

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

CODICE ETICO

DI

ISTITUTO PASCOLI E PROFESSORI RIUNITI s.r.l.

Rev.	Data	Descrizione
00	26.1.2021	Emissione Modello 231 e Codice Etico
01	14.05.2026	Aggiornamento Modello 231 e Codice Etico

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

Sommario

SOMMARIO	2
<u>PREMESSA</u>	<u>4</u>
OBIETTIVI E PRINCIPI ISPIRATORI	5
AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI	6
CONFLITTI DI INTERESSE	7
ADOZIONE DEL CODICE ETICO.....	8
DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO	8
AGGIORNAMENTO DEL CODICE ETICO.....	9
<u>REGOLE DI COMPORTAMENTO</u>	<u>10</u>
SEZIONE I - RAPPORTI CON L'ESTERNO	10
COMPETIZIONE E CORRETTEZZA NEI RAPPORTI CON IL MERCATO DELL'ISTRUZIONE	10
<u>RELAZIONI</u>	<u>10</u>
CON INTERLOCUTORI ESTERNI.....	10
CON I SOCI	11
CON I PROFESSIONISTI, I DOCENTI, I FORMATORI E I FORNITORI	12
RAPPORTI CON LA COMUNITÀ SCOLASTICA.....	13
CON GLI STUDENTI E LE FAMIGLIE	14
ASCOLTO, SUPPORTO E SEGNALAZIONE	14
TUTELA DEI MINORI E SAFEGUARDING	15
PREVENZIONE DEL BULLISMO E DEL CYBERBULLISMO	15
RAPPORTI CON LA P.A.....	16
GESTIONE DI CONTRIBUTI PUBBLICI, FINANZIAMENTI E AGEVOLAZIONI	17
RAPPORTI ECONOMICI CON PARTITI POLITICI, ASSOCIAZIONI ED ENTI DEL TERZO SETTORE	17
RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI E LE AUTORITÀ DI VIGILANZA E CONTROLLO	18
RAPPORTI CON L'AUTORITÀ GIUDIZIARIA E GLI ORGANI DI CONTROLLO	18
SEZIONE II - LIBERALITÀ, ANTIRICICLAGGIO, SISTEMI INFORMATICI, PRIVACY, BENI SOCIALI	20
LIBERALITÀ, OMAGGI E PROMOZIONI DI INIZIATIVE	20
ANTIRICICLAGGIO	21
SISTEMI INFORMATICI, INTERNET, STRUMENTI DIGITALI E SOCIAL NETWORK	22
UTILIZZO RESPONSABILE DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE	23
TUTELA DELLA PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	23
TUTELA DELL'IMMAGINE E DEI DATI DEI MINORI	24
BENI E RISORSE DELL'ISTITUTO	25
PROPRIETÀ INTELLETTUALE, DIRITTO D'AUTORE E UTILIZZO DEL MARCHIO DELL'ISTITUTO	26
SEZIONE III - RAPPORTI CON DIPENDENTI	27
VALORE DELLE RISORSE UMANE	27
TUTELA DELLA DIGNITÀ DELLA PERSONA, INCLUSIONE E PARI OPPORTUNITÀ	28

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

SELEZIONE DEL PERSONALE	28
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE	29
DIRITTI DEI LAVORATORI E RESPONSABILITÀ SOCIALE	29
SALUTE, SICUREZZA E BENESSERE	30
DOVERI DEL PERSONALE	30
RESPONSABILITÀ EDUCATIVA DEL PERSONALE DOCENTE	32
TUTELA DELLA DIVERSITÀ, INCLUSIONE E PARITÀ DI GENERE	32
INCLUSIONE SCOLASTICA	33
INTEGRAZIONE CON IL SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO	33
SEZIONE IV - RAPPORTI CON IL MERCATO E IL TERRITORIO	34
TUTELA DELLE INFORMAZIONI RISERVATE	34
AMBIENTE, SOSTENIBILITÀ E RESPONSABILITÀ VERSO IL TERRITORIO	35
DONAZIONI, SPONSORIZZAZIONI E INIZIATIVE A FAVORE DELLA COMUNITÀ	36
RELAZIONI CON I MEDIA E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	37
MODALITÀ DI ATTUAZIONE	38
PREVENZIONE	38
CONTROLLI E SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO	38
ATTUAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL CODICE ETICO	39
ATTUAZIONE E OBBLIGHI DEI DESTINATARI	39
RAPPORTI CON TERZI E CLAUSOLE CONTRATTUALI	39
WHISTLEBLOWING E TUTELA DEL SEGNALENTE	40
SANZIONI	41
REQUISITI DI ONORABILITÀ, INCOMPATIBILITÀ E DECADENZA	41

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

PREMESSA

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. rappresenta una consolidata realtà educativa operante nel settore dell'istruzione e della formazione, svolgendo attività di gestione di istituti scolastici paritari e legalmente riconosciuti, nonché percorsi di preparazione scolastica, formazione professionale e aggiornamento formativo.

Fondato nel 1974, l'Istituto ha maturato nel tempo una significativa esperienza nel campo dell'educazione e della formazione, distinguendosi per l'attenzione alla qualità dell'offerta didattica, alla crescita culturale e professionale degli studenti e alla valorizzazione delle competenze del personale docente e amministrativo.

In qualità di scuola paritaria, l'Istituto opera nell'ambito del sistema nazionale di istruzione, concorrendo alla realizzazione delle finalità educative e formative di interesse pubblico proprie del sistema scolastico nazionale. L'Istituto svolge inoltre le proprie attività nel rispetto dei requisiti previsti dal sistema di accreditamento regionale applicabile ai servizi educativi e formativi erogati, assicurando il mantenimento degli standard qualitativi, organizzativi e professionali richiesti dalle Autorità competenti.

L'Istituto riconosce nello studente il fulcro della propria missione educativa e formativa e orienta l'intera organizzazione scolastica al perseguimento del suo benessere, della sua crescita personale, culturale e professionale e del pieno sviluppo delle sue potenzialità. Ogni scelta didattica, organizzativa e gestionale è ispirata alla tutela della persona, alla promozione del diritto allo studio e alla creazione di un ambiente educativo inclusivo, sicuro e capace di valorizzare il talento, le aspirazioni e le capacità di ciascuno.

L'Istituto riconosce nella persona, nel diritto allo studio, nella legalità, nella correttezza, nella trasparenza, nell'inclusione, nella responsabilità sociale e nel rispetto reciproco i valori fondamentali che devono orientare ogni attività educativa, organizzativa e gestionale.

L'Istituto promuove un ambiente educativo fondato sul dialogo, sull'ascolto, sulla valorizzazione delle diversità e sulla prevenzione di ogni forma di discriminazione, abuso, violenza, bullismo o cyberbullismo, nella convinzione che la formazione della persona rappresenti il presupposto essenziale per la crescita della collettività e per lo sviluppo di una cittadinanza responsabile.

L'Istituto opera secondo principi di qualità, miglioramento continuo, centralità dello studente e soddisfazione delle famiglie, anche attraverso l'adozione di un Sistema di Gestione per la Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001.

Il presente Codice Etico si coordina con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), con il Regolamento di Istituto, con il Patto Educativo di Corresponsabilità, con il Sistema di Gestione per la Qualità adottato dall'Istituto e con il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001, costituendo parte integrante del sistema di governance e controllo interno dell'organizzazione.

Il presente Codice Etico individua i principi e le regole di comportamento cui devono attenersi tutti coloro che operano, a qualsiasi titolo, nell'ambito dell'Istituto o in relazione con esso, promuovendo una cultura organizzativa fondata sulla responsabilità, sull'integrità morale, sul rispetto della dignità della persona e sulla tutela degli studenti.

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

Tali principi costituiscono il riferimento imprescindibile per gli amministratori, i dipendenti, i docenti, i collaboratori, gli studenti, le famiglie, i fornitori e tutti i soggetti che intrattengono rapporti con l'Istituto, contribuendo a garantire il rispetto delle normative vigenti, del Sistema di Gestione per la Qualità adottato dall'Istituto e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

Obiettivi e principi ispiratori

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. è consapevole del ruolo educativo, formativo e sociale che svolge nei confronti degli studenti, delle famiglie e della comunità di riferimento e opera con l'obiettivo di contribuire alla crescita culturale, personale e professionale delle nuove generazioni.

L'Istituto fonda la propria attività sui principi di legalità, correttezza, trasparenza, responsabilità, imparzialità, inclusione e rispetto della dignità della persona, considerati elementi essenziali per la realizzazione della propria missione educativa.

L'attività didattica, organizzativa e amministrativa è svolta nel pieno rispetto della normativa vigente, dei principi di uguaglianza e pari opportunità, favorendo un ambiente scolastico improntato all'ascolto, al dialogo, alla valorizzazione delle diversità e alla promozione del merito.

L'Istituto riconosce la centralità dello studente e si impegna a garantire un percorso formativo di qualità, volto allo sviluppo delle competenze, dell'autonomia, del senso critico e della cittadinanza responsabile.

Particolare attenzione è riservata alla tutela dei minori, alla prevenzione di ogni forma di discriminazione, abuso, molestia, bullismo e cyberbullismo, nonché alla promozione del benessere psicofisico degli studenti e del personale scolastico.

L'Istituto promuove rapporti improntati alla collaborazione, alla fiducia reciproca e al rispetto tra studenti, famiglie, personale docente, personale amministrativo, collaboratori e tutti i soggetti che, a vario titolo, partecipano alla realizzazione del progetto educativo.

Tutti coloro che operano nell'interesse o per conto dell'Istituto sono tenuti a conoscere, rispettare e promuovere i principi contenuti nel presente Codice Etico nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità.

In nessun caso il perseguimento degli obiettivi educativi, organizzativi o economici dell'Istituto può giustificare comportamenti contrari alla legge, ai principi del presente Codice Etico, ai valori educativi della scuola o ai principi del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

L'Amministrazione, la Direzione scolastica, il personale docente e i responsabili delle diverse funzioni sono chiamati a promuovere e diffondere attivamente i principi del presente Codice Etico attraverso il proprio comportamento, quale esempio di integrità, correttezza e responsabilità nei confronti dell'intera comunità scolastica.

L'Istituto riconosce nello studente il principale destinatario della propria attività educativa e formativa e orienta le proprie decisioni organizzative, didattiche e gestionali alla tutela del suo interesse, del suo benessere e del pieno sviluppo delle sue potenzialità personali, culturali e professionali.

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

Ambito di applicazione e destinatari

Il presente Codice Etico si applica a tutti i soggetti che operano, a qualsiasi titolo, nell'ambito dell'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. o che intrattengono rapporti con lo stesso, contribuendo alla realizzazione delle finalità educative, formative e organizzative dell'Istituto.

In particolare, sono destinatari del presente Codice Etico:

- l'Amministratore Unico e gli eventuali componenti degli organi sociali;
- il Direttore scolastico, il Coordinatore delle attività didattiche ed educative e i responsabili delle diverse funzioni;
- il personale docente;
- il personale amministrativo, tecnico e ausiliario;
- i collaboratori, i consulenti e i professionisti che operano per conto dell'Istituto;
- gli studenti;
- le famiglie degli studenti, per quanto compatibile con il rapporto educativo instaurato con l'Istituto;
- i fornitori, gli appaltatori e i prestatori di servizi;
- gli enti partner, gli organismi di formazione, le istituzioni pubbliche e private e tutti i soggetti che, direttamente o indirettamente, intrattengono rapporti con l'Istituto.

Il rispetto dei principi e delle disposizioni contenuti nel presente Codice Etico costituisce elemento essenziale per l'instaurazione e il mantenimento dei rapporti con l'Istituto.

Tutti i destinatari sono tenuti a conformare il proprio comportamento ai principi di legalità, correttezza, trasparenza, rispetto della persona, responsabilità e collaborazione, contribuendo alla realizzazione di un ambiente educativo e lavorativo sicuro, inclusivo e rispettoso della dignità di ciascuno.

La violazione delle disposizioni contenute nel presente Codice Etico può comportare l'applicazione dei provvedimenti previsti dalla normativa vigente, dai regolamenti interni, dal sistema disciplinare adottato dall'Istituto, nonché dai contratti e dagli accordi applicabili.

Ciascun destinatario è tenuto a:

- conoscere e rispettare i contenuti del presente Codice Etico;
- contribuire alla diffusione dei valori e dei principi in esso contenuti;
- adottare comportamenti coerenti con la missione educativa dell'Istituto;
- segnalare eventuali comportamenti, situazioni o condotte non conformi ai principi del Codice Etico, secondo le modalità previste dalle procedure interne e dalla normativa vigente.

L'Istituto promuove un contesto fondato sul dialogo, sulla fiducia reciproca e sulla collaborazione, garantendo la tutela di coloro che effettuano segnalazioni in buona fede e contrastando qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione nei loro confronti.

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

Conflitti di interesse

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. riconosce l'importanza dell'imparzialità, dell'indipendenza di giudizio e della trasparenza nello svolgimento delle attività educative, formative, amministrative e gestionali.

Tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a evitare situazioni, anche solo potenziali, di conflitto di interesse che possano compromettere o influenzare l'obiettività delle decisioni assunte nell'interesse dell'Istituto, degli studenti e della comunità scolastica.

Per conflitto di interesse si intende qualsiasi situazione nella quale interessi personali, familiari, professionali o economici del destinatario possano interferire, o apparire idonei a interferire, con il corretto esercizio delle proprie funzioni e responsabilità.

I destinatari sono pertanto tenuti a:

- operare esclusivamente nell'interesse dell'Istituto e degli studenti;
- astenersi dall'assumere decisioni o svolgere attività in presenza di situazioni di conflitto di interesse, effettivo o potenziale;
- comunicare tempestivamente alla Direzione o agli organi competenti eventuali situazioni di conflitto di interesse di cui siano a conoscenza;
- adottare comportamenti improntati a imparzialità, correttezza e trasparenza nei rapporti con studenti, famiglie, fornitori, collaboratori, enti pubblici e soggetti terzi.

In particolare, costituiscono situazioni potenzialmente rilevanti:

- l'attribuzione di incarichi, consulenze o forniture a soggetti con i quali sussistano rapporti di parentela, affinità o interessi economici personali;
- l'utilizzo della propria posizione all'interno dell'Istituto per ottenere vantaggi personali o favorire terzi;
- lo svolgimento di attività esterne che possano compromettere l'indipendenza, l'obiettività o la disponibilità richiesta dal ruolo ricoperto;
- la partecipazione a decisioni riguardanti soggetti con i quali esistano rapporti personali o professionali tali da influenzarne l'imparzialità.

Il personale docente e amministrativo è tenuto a garantire la massima imparzialità nella gestione delle attività scolastiche, nella valutazione degli studenti, nell'assegnazione di incarichi e nello svolgimento delle attività educative e formative.

È fatto espresso divieto di utilizzare informazioni, dati, conoscenze o opportunità acquisite nello svolgimento delle proprie funzioni per perseguire interessi personali o di terzi in contrasto con gli interessi dell'Istituto.

L'Istituto adotta ogni misura organizzativa idonea a prevenire, individuare e gestire eventuali situazioni di conflitto di interesse, promuovendo una cultura fondata sull'etica, sulla trasparenza e sulla responsabilità individuale.

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

Adozione del Codice Etico

Il presente Codice Etico è stato approvato, in prima revisione, dall'Amministratore Unico dell'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. in data 26.1.2021 ed entra in vigore dalla medesima data quale parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

In data 14 Maggio 2026 ne viene approvata la seconda revisione ed attuale.

Il Codice Etico costituisce uno degli strumenti fondamentali attraverso i quali l'Istituto definisce e diffonde i principi di comportamento, i valori e le regole di condotta che devono orientare l'operato di tutti coloro che agiscono nell'ambito o nell'interesse dell'organizzazione.

L'adozione del presente Codice Etico si inserisce nel processo di aggiornamento e miglioramento continuo del sistema di controllo interno e di prevenzione dei rischi dell'Istituto, già dotato di un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato in data 26 gennaio 2021 e successivamente aggiornato al fine di recepire l'evoluzione normativa, organizzativa e gestionale intervenuta nel tempo.

Attraverso il presente Codice Etico, l'Istituto intende promuovere una cultura fondata sulla legalità, sull'integrità, sulla correttezza, sulla trasparenza, sul rispetto della persona e sulla responsabilità sociale, principi che devono ispirare ogni attività educativa, formativa, amministrativa e gestionale. Il Codice Etico rappresenta un riferimento vincolante per tutti i destinatari e integra le disposizioni di legge, i regolamenti interni, le procedure aziendali e i principi contenuti nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

La violazione dei principi e delle disposizioni contenute nel presente Codice può comportare l'applicazione delle misure disciplinari e contrattuali previste dalla normativa vigente, dai contratti applicabili e dal sistema disciplinare adottato dall'Istituto.

L'Amministratore Unico è responsabile dell'adozione, della diffusione e dell'aggiornamento del presente Codice Etico, assicurandone la coerenza con i valori dell'Istituto, con il Sistema di Gestione per la Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001 e con il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

Diffusione del Codice Etico

Il presente Codice Etico è portato a conoscenza di tutti i destinatari mediante adeguate modalità di comunicazione e diffusione interna ed è reso disponibile a tutti i soggetti che intrattengono rapporti con l'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l.

L'Istituto si impegna a garantirne la massima diffusione e conoscenza nei confronti dell'Amministrazione, della Direzione scolastica, del personale docente, del personale amministrativo e ausiliario, dei collaboratori e consulenti, nonché degli studenti, delle famiglie, dei fornitori e degli altri soggetti esterni che, a qualsiasi titolo, operano nell'interesse dell'Istituto o intrattengono rapporti con esso.

La diffusione del Codice Etico avviene attraverso strumenti e modalità ritenuti idonei, quali la pubblicazione sul sito internet istituzionale, la consegna ai destinatari, la pubblicazione sulla documentazione interna e lo svolgimento di attività di informazione, formazione e sensibilizzazione sui principi e sui valori in esso contenuti.

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

Ciascun destinatario è tenuto a conoscere, rispettare e promuovere i principi e le regole di comportamento previsti dal presente Codice Etico, contribuendo alla diffusione di una cultura fondata sulla legalità, sul rispetto della persona, sulla responsabilità e sulla trasparenza.

L'Istituto vigila sull'osservanza del Codice Etico attraverso gli organi e le funzioni competenti, adottando adeguati strumenti di informazione, prevenzione, monitoraggio e controllo, nonché le eventuali misure correttive e disciplinari previste dalla normativa vigente, dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e dai regolamenti interni.

Per ogni chiarimento in merito all'interpretazione o all'applicazione delle disposizioni contenute nel presente Codice Etico, i destinatari possono rivolgersi alla Direzione dell'Istituto, alle funzioni competenti o all'Organismo di Vigilanza, per quanto di rispettiva competenza.

Restano ferme le modalità di segnalazione delle eventuali violazioni del Codice Etico previste dal sistema di whistleblowing adottato dall'Istituto in conformità al D.Lgs. 24/2023 e alle procedure interne vigenti, garantendo la tutela della riservatezza del segnalante e la protezione da qualsiasi forma di ritorsione o discriminazione.

Aggiornamento del Codice Etico

Il presente Codice Etico è soggetto a periodica revisione e aggiornamento al fine di garantirne la costante adeguatezza rispetto all'evoluzione della normativa vigente, alle modifiche dell'assetto organizzativo dell'Istituto, alle attività svolte e ai principi che ispirano la missione educativa e formativa dell'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l.

L'aggiornamento del Codice Etico può rendersi necessario, in particolare, in conseguenza di modifiche legislative e regolamentari, dell'introduzione di nuovi obblighi in materia di responsabilità amministrativa degli enti ai sensi del D.Lgs. 231/2001, di cambiamenti organizzativi o gestionali, nonché a seguito delle risultanze delle attività di vigilanza, controllo e monitoraggio svolte dall'Organismo di Vigilanza.

Il Codice Etico può essere modificato e integrato con deliberazione dell'Amministratore Unico, anche sulla base di proposte, osservazioni o indicazioni formulate dall'Organismo di Vigilanza, dalla Direzione scolastica, dai responsabili delle funzioni aziendali o da altri soggetti coinvolti nel sistema di controllo interno.

Le modifiche e gli aggiornamenti approvati sono tempestivamente comunicati ai destinatari mediante adeguate modalità di diffusione e resi disponibili attraverso i canali istituzionali adottati dall'Istituto. Tutti i destinatari sono tenuti a prendere conoscenza delle eventuali modifiche apportate e a conformare il proprio comportamento alle disposizioni aggiornate del presente Codice Etico.

L'aggiornamento periodico del Codice Etico costituisce parte integrante del processo di miglioramento continuo adottato dall'Istituto e del sistema di prevenzione dei rischi previsto dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

REGOLE DI COMPORTAMENTO

Sezione I - RAPPORTI CON L'ESTERNO

Competizione e correttezza nei rapporti con il mercato dell'istruzione

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. riconosce il valore della correttezza, della trasparenza e della leale concorrenza nell'ambito delle attività educative e formative svolte.

L'Istituto orienta la propria attività al perseguimento di elevati standard qualitativi nell'erogazione dei servizi scolastici e formativi, valorizzando la competenza professionale del personale, l'innovazione didattica, l'attenzione agli studenti e alle famiglie e il continuo miglioramento dell'offerta educativa.

Nello svolgimento delle proprie attività, l'Istituto opera nel rispetto della normativa vigente, dei principi di correttezza professionale e delle regole che disciplinano il settore dell'istruzione e della formazione, evitando qualsiasi comportamento idoneo ad alterare le condizioni di leale concorrenza o a procurare vantaggi indebiti.

È fatto divieto a tutti i destinatari del presente Codice Etico di porre in essere comportamenti contrari ai principi di correttezza, trasparenza e buona fede nei rapporti con altre istituzioni scolastiche, enti di formazione, studenti, famiglie, fornitori, partner e pubbliche amministrazioni.

Le attività di comunicazione, promozione e orientamento devono essere improntate a criteri di veridicità, chiarezza, correttezza e trasparenza, evitando informazioni ingannevoli, incomplete o suscettibili di generare aspettative non corrispondenti ai servizi effettivamente offerti.

In nessun caso il perseguimento degli obiettivi educativi, organizzativi o economici dell'Istituto può giustificare comportamenti contrari alla legge, ai principi del presente Codice Etico o ai valori che ispirano la missione educativa dell'Istituto.

L'Istituto assicura che tutte le informazioni diffuse all'esterno relative alle proprie attività, ai percorsi formativi, ai servizi offerti e ai risultati conseguiti siano corrette, verificabili, trasparenti e coerenti con i principi di integrità e responsabilità che caratterizzano la propria azione educativa.

Relazioni

Con interlocutori esterni

I rapporti con interlocutori esterni, siano essi pubblici o privati, sono improntati al rispetto della normativa vigente e dei principi di legalità, correttezza, trasparenza, imparzialità, integrità e tracciabilità.

Tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti ad operare con professionalità, senso di responsabilità e rispetto della missione educativa dell'Istituto, evitando qualsiasi comportamento che possa compromettere l'autonomia delle decisioni, la qualità del servizio formativo o arrecare pregiudizio all'immagine, alla reputazione e all'affidabilità dell'Istituto.

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

I rapporti con studenti, famiglie, fornitori, consulenti, enti di formazione, istituzioni scolastiche, organismi di certificazione, associazioni, enti pubblici e privati devono essere improntati a principi di collaborazione, correttezza e reciproco rispetto.

Non è ammessa alcuna forma di regalo, omaggio, beneficio o utilità che ecceda le normali pratiche di cortesia o che possa essere interpretata come finalizzata a influenzare l'autonomia decisionale dei destinatari o ad ottenere trattamenti di favore nello svolgimento delle attività scolastiche, formative o amministrative.

I rapporti con le Istituzioni Pubbliche e con i soggetti ad esse equiparati, quali Ministero dell'Istruzione e del Merito, Uffici Scolastici, Regione Lombardia, Comuni, ATS, INPS, INAIL, enti accreditanti e autorità di controllo, devono essere gestiti nel pieno rispetto dei principi di legalità, correttezza, trasparenza, collaborazione e buona fede.

Tali rapporti sono intrattenuti esclusivamente dai soggetti formalmente autorizzati, nell'ambito delle responsabilità attribuite e nel rispetto delle procedure interne adottate dall'Istituto.

In particolare, nei confronti di rappresentanti, funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione:

- è fatto divieto di instaurare relazioni personali, dirette o indirette, finalizzate a influenzare impropriamente decisioni, valutazioni, controlli o provvedimenti amministrativi;
- è vietata l'offerta, la promessa, la corresponsione o la richiesta, anche per interposta persona, di denaro, beni, vantaggi o altre utilità idonee a influenzare l'imparzialità dell'azione amministrativa;
- sono consentiti esclusivamente omaggi di modico valore e conformi alle normali pratiche di cortesia istituzionale, purché non possano essere interpretati come finalizzati ad ottenere vantaggi indebiti o trattamenti preferenziali;
- è fatto divieto di fornire informazioni false, incomplete o fuorvianti nell'ambito di richieste di autorizzazioni, accreditamenti, contributi pubblici, rendicontazioni, verifiche ispettive o altre attività di controllo.

L'Istituto promuove rapporti fondati sulla fiducia, sulla trasparenza e sulla collaborazione con tutti i soggetti esterni, nella consapevolezza che la qualità delle relazioni costituisce un elemento essenziale per il perseguimento delle proprie finalità educative e formative.

Con i Soci

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. svolge la propria attività nel rispetto dell'interesse sociale, delle finalità educative e formative perseguite e dell'oggetto sociale previsto dallo Statuto, assicurando una gestione improntata ai principi di correttezza, trasparenza, responsabilità e parità di trattamento tra i Soci.

L'Istituto garantisce che i rapporti con i Soci siano gestiti nel rispetto della normativa vigente, delle disposizioni statutarie e dei principi di buona governance, assicurando una informazione societaria corretta, completa, tempestiva e veritiera.

Salvo quanto previsto dalla legge o dallo Statuto, è esclusa qualsiasi forma di trattamento preferenziale nei confronti di uno o più Soci, nonché ogni comportamento idoneo a determinare situazioni di conflitto di interessi o a compromettere l'integrità del patrimonio sociale e la corretta gestione dell'Istituto.

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

L'Amministratore Unico, gli eventuali organi sociali e tutti i soggetti coinvolti nei processi decisionali operano nel rispetto dei principi di lealtà, imparzialità, diligenza, trasparenza e responsabilità, assumendo le proprie decisioni nell'interesse dell'Istituto, della sua missione educativa e di tutti i Soci.

Le informazioni e la documentazione societaria devono essere predisposte e conservate nel rispetto dei principi di veridicità, completezza, accuratezza e tracciabilità, garantendo la corretta rappresentazione della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Istituto.

L'Istituto promuove una gestione improntata alla sana e prudente amministrazione, alla tutela del patrimonio sociale e alla sostenibilità nel tempo delle proprie attività educative, formative e organizzative.

Con i professionisti, i docenti, i formatori e i fornitori

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. riconosce il ruolo fondamentale svolto dai docenti, dai formatori, dai professionisti, dai consulenti e da tutti i collaboratori che, a diverso titolo, contribuiscono alla realizzazione del progetto educativo, didattico e formativo dell'Istituto.

I rapporti con tali soggetti sono improntati ai principi di legalità, correttezza, trasparenza, professionalità, collaborazione e reciproco rispetto, nella consapevolezza che la qualità dell'azione educativa dipende anche dall'impegno e dalla competenza delle persone coinvolte.

La selezione e l'affidamento di incarichi professionali, di docenza, consulenza o collaborazione avvengono sulla base di criteri oggettivi e documentabili, quali competenza professionale, esperienza, qualificazione, affidabilità, capacità organizzativa e coerenza con i valori e gli obiettivi educativi dell'Istituto.

I docenti e i professionisti che operano presso l'Istituto sono tenuti a svolgere le proprie attività con diligenza, responsabilità, equilibrio e correttezza professionale, contribuendo alla creazione di un ambiente educativo sicuro, inclusivo e rispettoso della dignità di ogni persona.

Particolare attenzione deve essere posta alla tutela degli studenti, alla riservatezza delle informazioni apprese nello svolgimento delle attività professionali, alla correttezza delle relazioni educative e alla promozione di comportamenti coerenti con il ruolo formativo ricoperto.

I docenti e i professionisti sono chiamati a collaborare tra loro in un clima di reciproco rispetto, favorendo il confronto costruttivo, la condivisione delle informazioni rilevanti per il percorso educativo degli studenti e la realizzazione degli obiettivi formativi dell'Istituto.

È fatto divieto di porre in essere comportamenti discriminatori, offensivi, intimidatori o comunque lesivi della dignità degli studenti, delle famiglie, dei colleghi o di altri soggetti appartenenti alla comunità scolastica.

Nello svolgimento delle attività educative e formative devono essere evitati comportamenti suscettibili di generare conflitti di interesse, favoritismi, disparità di trattamento o situazioni incompatibili con il ruolo educativo esercitato.

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

I rapporti con fornitori, consulenti esterni e prestatori di servizi sono gestiti secondo criteri di imparzialità, trasparenza, affidabilità e tracciabilità, garantendo che le prestazioni richieste siano coerenti con le esigenze dell'Istituto e con i principi contenuti nel presente Codice Etico.

L'Istituto privilegia il dialogo e la collaborazione quali strumenti di risoluzione delle eventuali controversie, riservandosi il ricorso alle vie legali esclusivamente qualora non sia possibile raggiungere una soluzione conforme ai principi di correttezza e tutela dei propri legittimi interessi.

Rapporti con la comunità scolastica

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. riconosce nella comunità scolastica il contesto fondamentale per la realizzazione della propria missione educativa e formativa.

L'Istituto promuove relazioni fondate sul rispetto reciproco, sulla collaborazione, sull'ascolto, sul dialogo e sulla corresponsabilità educativa tra studenti, famiglie, docenti, personale amministrativo, collaboratori e tutti i soggetti che partecipano alla vita scolastica.

Il personale docente e non docente è chiamato a svolgere il proprio ruolo con professionalità, correttezza, imparzialità e senso di responsabilità, contribuendo alla creazione di un ambiente educativo sereno, inclusivo e rispettoso della dignità di ogni persona.

I docenti sono tenuti a svolgere la propria funzione educativa nel rispetto dei principi di obiettività, imparzialità e trasparenza, promuovendo lo sviluppo delle competenze, dell'autonomia, del senso critico e della responsabilità degli studenti.

Nell'esercizio delle attività didattiche e valutative, il personale docente opera senza discriminazioni di alcun genere e nel rispetto delle diverse condizioni personali, sociali, culturali e familiari degli studenti.

L'Istituto promuove la collaborazione tra scuola e famiglia, riconoscendo il ruolo essenziale dei genitori e degli esercenti la responsabilità genitoriale nel percorso educativo degli studenti. I rapporti con le famiglie devono essere improntati a correttezza, disponibilità, trasparenza e reciproca fiducia. Tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a contribuire alla prevenzione e al contrasto di ogni forma di discriminazione, bullismo, cyberbullismo, abuso, molestia, intimidazione o comportamento lesivo della dignità e dell'integrità fisica o morale degli studenti.

L'Istituto favorisce la collaborazione tra i docenti e il personale scolastico, promuovendo il confronto professionale, la condivisione delle esperienze formative, l'aggiornamento continuo e la diffusione delle buone pratiche educative.

I rapporti tra i componenti della comunità scolastica devono essere improntati a correttezza, lealtà e rispetto reciproco, evitando comportamenti offensivi, denigratori, discriminatori o incompatibili con la funzione educativa svolta dall'Istituto.

L'Istituto promuove la cultura della legalità, della cittadinanza attiva, dell'inclusione, delle pari opportunità e del rispetto delle regole, quali valori fondamentali della propria attività educativa e formativa.

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

Con gli studenti e le famiglie

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. pone al centro della propria attività educativa e formativa lo studente, riconoscendone la dignità, l'unicità e il diritto a un percorso scolastico orientato alla crescita culturale, personale e professionale.

L'Istituto opera perseguendo elevati standard qualitativi nell'erogazione dei servizi scolastici e formativi, promuovendo un ambiente educativo inclusivo, rispettoso e attento ai bisogni degli studenti e delle loro famiglie.

Nei rapporti con gli studenti e con le famiglie, l'Istituto garantisce informazioni complete, corrette, chiare, trasparenti e facilmente accessibili in merito all'offerta formativa, all'organizzazione scolastica, ai servizi erogati, alle modalità di valutazione e alle regole della comunità scolastica.

Le attività di orientamento, comunicazione e promozione dell'offerta formativa devono essere improntate ai principi di veridicità, trasparenza e correttezza, evitando qualsiasi informazione ingannevole, fuorviante o suscettibile di generare aspettative non corrispondenti alla realtà.

L'Istituto promuove un dialogo costante e costruttivo con le famiglie, riconoscendone il ruolo fondamentale nel percorso educativo degli studenti e favorendo la collaborazione scuola-famiglia quale elemento essenziale per il successo formativo.

Tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a mantenere nei confronti degli studenti e delle famiglie comportamenti improntati a rispetto, disponibilità, imparzialità, correttezza e professionalità, evitando qualsiasi forma di discriminazione, favoritismo o abuso della propria posizione.

Particolare attenzione è riservata alla tutela dei minori, alla protezione della loro integrità fisica e morale, alla prevenzione di fenomeni di discriminazione, bullismo, cyberbullismo, violenza, molestie o qualsiasi altra condotta lesiva della dignità della persona.

L'Istituto assicura che tutte le attività educative, formative, amministrative e organizzative siano svolte nel rispetto dei principi di legalità, correttezza, imparzialità, buona fede e trasparenza, garantendo la coerenza tra i valori dichiarati, i servizi offerti e le attività concretamente realizzate.

La valutazione degli studenti è effettuata nel rispetto dei principi di obiettività, imparzialità, trasparenza e valorizzazione della persona, perseguendo finalità educative e formative coerenti con la missione dell'Istituto.

Ascolto, supporto e segnalazione

L'Istituto promuove il dialogo e l'ascolto attivo degli studenti e delle famiglie, favorendo la segnalazione di situazioni di disagio, difficoltà relazionali, discriminazione, bullismo, cyberbullismo o altre problematiche rilevanti.

Le segnalazioni sono gestite con riservatezza, imparzialità e tempestività, nel rispetto della dignità delle persone coinvolte e delle procedure adottate dall'Istituto.

L'Istituto favorisce l'accessibilità ai canali di ascolto e supporto, promuovendo una cultura fondata sulla fiducia, sul rispetto e sulla collaborazione.

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

Tutela dei minori e safeguarding

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. riconosce la tutela dei minori quale valore prioritario e fondamento essenziale della propria missione educativa.

L'Istituto promuove un ambiente scolastico sicuro, rispettoso e protettivo, nel quale ogni studente possa sviluppare le proprie potenzialità in condizioni di serenità, inclusione e rispetto della dignità personale.

È fatto divieto a tutti i destinatari del presente Codice Etico di porre in essere comportamenti che possano compromettere l'integrità fisica, psicologica, morale o relazionale degli studenti.

L'Istituto adotta misure organizzative, educative e di controllo finalizzate a prevenire:

- abusi;
- maltrattamenti;
- molestie;
- violenze;
- comportamenti discriminatori;
- situazioni di trascuratezza;
- condotte inappropriate nei confronti degli studenti.

Tutto il personale scolastico è tenuto a segnalare tempestivamente eventuali situazioni di rischio, vulnerabilità o pregiudizio di cui venga a conoscenza nello svolgimento delle proprie attività, nel rispetto della normativa vigente e delle procedure interne.

L'Istituto promuove una cultura della protezione dell'infanzia e dell'adolescenza, favorendo la sensibilizzazione, la formazione e l'adozione di comportamenti coerenti con i principi di safeguarding.

Prevenzione del bullismo e del cyberbullismo

L'Istituto considera il contrasto al bullismo e al cyberbullismo parte integrante della propria funzione educativa.

In conformità alla normativa vigente, l'Istituto promuove iniziative di prevenzione, sensibilizzazione e formazione rivolte agli studenti, alle famiglie e al personale scolastico.

Tutti i componenti della comunità scolastica sono tenuti a contribuire alla creazione di un ambiente fondato sul rispetto reciproco, sulla collaborazione e sulla valorizzazione delle differenze.

Eventuali episodi di bullismo, cyberbullismo, discriminazione, intimidazione o esclusione devono essere tempestivamente segnalati e gestiti secondo le procedure adottate dall'Istituto.

L'Istituto favorisce la collaborazione con le famiglie, i servizi territoriali e le Autorità competenti al fine di prevenire e contrastare tali fenomeni.

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

Rapporti con la P.A.

I rapporti dell'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. con la Pubblica Amministrazione, con gli enti pubblici, con i pubblici ufficiali e con gli incaricati di pubblico servizio, sia nazionali sia locali, sono improntati ai principi di legalità, correttezza, imparzialità, trasparenza, collaborazione e buona fede, nel pieno rispetto della normativa vigente e del carattere pubblico delle funzioni esercitate.

I rapporti con il Ministero dell'Istruzione e del Merito, gli Uffici Scolastici, la Regione Lombardia, gli Enti Locali, ATS, INPS, INAIL, gli enti accreditanti e ogni altra autorità pubblica devono essere gestiti esclusivamente dai soggetti formalmente autorizzati e nel rispetto delle procedure interne adottate dall'Istituto.

È fatto divieto a tutti i destinatari del presente Codice Etico di promettere, offrire, corrispondere o autorizzare, direttamente o indirettamente, denaro, beni, utilità o altri vantaggi a pubblici ufficiali, incaricati di pubblico servizio o dipendenti della Pubblica Amministrazione al fine di ottenere trattamenti di favore, autorizzazioni, accreditamenti, contributi, finanziamenti, agevolazioni o qualsiasi altro vantaggio indebito per l'Istituto o per terzi.

Chiunque riceva richieste, pressioni o sollecitazioni, esplicite o implicite, finalizzate all'ottenimento di vantaggi o benefici indebiti da parte di soggetti appartenenti alla Pubblica Amministrazione è tenuto a darne immediata comunicazione ai propri responsabili e all'Organismo di Vigilanza, fermo restando l'eventuale obbligo di segnalazione alle Autorità competenti.

I destinatari del presente Codice non devono procurare indebitamente vantaggi economici o di altra natura all'Istituto, a sé stessi o a terzi mediante artifici, raggiri, dichiarazioni non veritiere, omissioni di informazioni rilevanti o altre condotte idonee a trarre in inganno la Pubblica Amministrazione.

In particolare, è fatto divieto di:

- ottenere o tentare di ottenere contributi, finanziamenti, sovvenzioni, accreditamenti, autorizzazioni o altre erogazioni pubbliche mediante la presentazione di documentazione falsa, incompleta o non veritiera;
- omettere informazioni dovute o fornire dati non corretti nell'ambito di ispezioni, verifiche, controlli, rendicontazioni o richieste provenienti da enti pubblici;
- utilizzare contributi, finanziamenti o altre risorse pubbliche per finalità diverse da quelle per cui sono stati concessi;
- alterare, falsificare o occultare documentazione amministrativa, contabile o didattica destinata ad enti pubblici o organismi di controllo;
- ostacolare, ritardare o influenzare impropriamente le attività ispettive e di vigilanza svolte dalle Autorità competenti.

L'Istituto assicura la massima collaborazione nei confronti delle Autorità pubbliche e degli organismi di controllo, garantendo la completezza, la correttezza, la trasparenza e la tracciabilità delle informazioni e della documentazione trasmessa.

Tutte le attività connesse alla gestione di contributi pubblici, finanziamenti, accreditamenti, autorizzazioni, rendicontazioni e rapporti istituzionali devono essere adeguatamente documentate, autorizzate e verificabili, in conformità ai principi del presente Codice Etico e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

Gestione di contributi pubblici, finanziamenti e agevolazioni

L'Istituto garantisce la corretta gestione di contributi pubblici, finanziamenti, agevolazioni, doti scuola, fondi regionali, ministeriali o europei eventualmente ottenuti.

Le richieste, le rendicontazioni e l'utilizzo delle risorse devono essere improntati ai principi di trasparenza, correttezza, veridicità, tracciabilità e piena conformità alla normativa vigente.

Le risorse ottenute devono essere utilizzate esclusivamente per le finalità per le quali sono state concesse.

È vietata qualsiasi condotta finalizzata ad ottenere contributi o agevolazioni mediante dichiarazioni false, documentazione non veritiera o omissione di informazioni rilevanti.

Rapporti economici con partiti politici, associazioni ed enti del terzo settore

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. opera in condizioni di indipendenza e imparzialità e non sostiene, direttamente o indirettamente, partiti politici, movimenti politici o loro rappresentanti, salvo quanto eventualmente consentito dalla normativa vigente.

L'Istituto si astiene da qualsiasi comportamento che possa essere interpretato come finalizzato a ottenere indebiti vantaggi o trattamenti preferenziali attraverso rapporti con soggetti politici o istituzionali.

I rapporti con le organizzazioni sindacali sono improntati ai principi di correttezza, trasparenza, dialogo e rispetto reciproco, nel riconoscimento dei rispettivi ruoli e delle prerogative previste dalla legge e dalla contrattazione collettiva.

Eventuali contributi, liberalità, sponsorizzazioni o collaborazioni a favore di associazioni, fondazioni, enti del terzo settore, organismi culturali, sportivi, educativi o di volontariato devono essere coerenti con le finalità istituzionali e formative dell'Istituto, adeguatamente autorizzati, documentati e tracciabili.

Tali iniziative devono perseguire finalità di interesse sociale, culturale, educativo o solidaristico e non possono in alcun modo costituire uno strumento per ottenere vantaggi indebiti o influenzare decisioni di soggetti pubblici o privati.

Ogni erogazione, contributo o sponsorizzazione deve essere effettuata nel rispetto della normativa vigente, dei principi contenuti nel presente Codice Etico e delle procedure interne adottate dall'Istituto.

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

Rapporti con le Istituzioni e le Autorità di vigilanza e controllo

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. intrattiene rapporti con le Istituzioni pubbliche, le Autorità di vigilanza e controllo e gli organismi competenti nel rispetto dei principi di legalità, correttezza, trasparenza, collaborazione, imparzialità e tracciabilità.

L'Istituto riconosce il ruolo istituzionale degli enti preposti alla regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività scolastiche e formative e garantisce la piena collaborazione nello svolgimento delle attività ispettive, di verifica e di controllo.

I rapporti con il Ministero dell'Istruzione e del Merito, gli Uffici Scolastici, la Regione Lombardia, gli Enti Locali, ATS, INPS, INAIL, gli organismi di accreditamento, gli enti certificatori e le altre Autorità competenti sono gestiti esclusivamente dai soggetti autorizzati, nel rispetto delle responsabilità attribuite, delle procedure interne e dei principi contenuti nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

L'Istituto assicura il rispetto delle disposizioni normative applicabili e delle prescrizioni emanate dalle Autorità competenti, garantendo che ogni comunicazione, dichiarazione, richiesta, rendicontazione o documentazione trasmessa sia completa, corretta, veritiera e verificabile.

In occasione di verifiche, ispezioni, audit e controlli da parte delle Autorità pubbliche o degli organismi competenti, tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a prestare la massima collaborazione, fornendo informazioni corrette e mettendo a disposizione la documentazione richiesta nei limiti delle rispettive competenze.

La gestione di contributi pubblici, finanziamenti, agevolazioni, accreditamenti, autorizzazioni e riconoscimenti istituzionali deve avvenire nel rispetto dei principi di correttezza, trasparenza, veridicità e tracciabilità, assicurando che le risorse eventualmente ottenute siano utilizzate esclusivamente per le finalità per le quali sono state concesse.

L'Istituto adotta adeguati presidi organizzativi e procedure di controllo finalizzati a prevenire comportamenti illeciti, fenomeni corruttivi, dichiarazioni non veritiere, utilizzi impropri di risorse pubbliche o qualsiasi altra condotta contraria alla legge, al presente Codice Etico e al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

Rapporti con l'Autorità Giudiziaria e gli Organi di Controllo

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. collabora attivamente con l'Autorità Giudiziaria, le Forze dell'Ordine, gli organi ispettivi e gli organismi di controllo, nel rispetto dei principi di legalità, correttezza, trasparenza e leale collaborazione.

In caso di verifiche, accertamenti, ispezioni, indagini o richieste provenienti dalle Autorità competenti, tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a fornire la massima collaborazione, mettendo a disposizione informazioni e documentazione complete, corrette, veritiere e tempestive nell'ambito delle rispettive competenze.

È fatto espresso divieto di:

- distruggere, alterare, occultare o sottrarre documenti, registrazioni, dati informatici, scritture contabili, documentazione scolastica, amministrativa o qualsiasi altra evidenza rilevante ai fini delle attività di verifica o indagine;

	CODICE ETICO		
	<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
	01	14.05.2026	===

- rendere dichiarazioni false, incomplete, fuorvianti o reticenti alle Autorità competenti;
- indurre o sollecitare altri soggetti a rendere dichiarazioni non veritiere o a omettere informazioni rilevanti;
- ostacolare, ritardare o influenzare impropriamente le attività svolte dall'Autorità Giudiziaria, dagli organi ispettivi o dagli organismi di vigilanza e controllo;
- porre in essere comportamenti diretti a compromettere l'integrità, la genuinità o la disponibilità delle informazioni e della documentazione richiesta dalle Autorità competenti.

L'Istituto assicura la corretta conservazione della documentazione amministrativa, contabile, didattica e organizzativa, garantendone l'integrità, la tracciabilità e la reperibilità secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dalle procedure interne.

Tali principi costituiscono parte integrante del sistema di controllo interno e dei presidi di prevenzione previsti dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e sono finalizzati a garantire la correttezza, la trasparenza e l'affidabilità dei rapporti con le Autorità competenti.

<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
01	14.05.2026	---

**Sezione II - LIBERALITÀ, ANTIRICICLAGGIO, SISTEMI INFORMATICI,
PRIVACY, BENI SOCIALI**

Liberalità, omaggi e promozioni di iniziative

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. impronta i rapporti con studenti, famiglie, docenti, collaboratori, fornitori, professionisti, enti pubblici e soggetti terzi ai principi di correttezza, trasparenza, imparzialità e integrità.

È fatto divieto di offrire, promettere, richiedere o accettare denaro, regali, benefici o altre utilità, direttamente o indirettamente, allo scopo di ottenere vantaggi indebiti, influenzare decisioni, condizionare valutazioni o compromettere l'autonomia e l'imparzialità dei destinatari.

Sono ammessi esclusivamente omaggi, atti di cortesia o manifestazioni di riconoscenza di modico valore, conformi agli usi sociali e alle normali relazioni istituzionali, purché tali da non compromettere l'indipendenza di giudizio, l'integrità e la reputazione delle parti coinvolte.

In particolare, gli omaggi e le liberalità devono:

- avere carattere occasionale e non sistematico;
- essere trasparenti, leciti e adeguatamente documentabili;
- non essere finalizzati a influenzare decisioni, valutazioni scolastiche, procedure amministrative o rapporti contrattuali;
- rispettare la normativa vigente e le procedure interne adottate dall'Istituto;
- non determinare situazioni di conflitto di interesse o anche solo l'apparenza di favoritismi.

È fatto divieto al personale docente e non docente di richiedere o accettare benefici, compensi, regali o altre utilità che possano essere collegati alle attività educative, didattiche, valutative o amministrative svolte nell'ambito dell'Istituto.

Particolare attenzione deve essere prestata nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, i pubblici ufficiali e gli incaricati di pubblico servizio, nei confronti dei quali è vietata qualsiasi forma di omaggio, liberalità o vantaggio che possa essere interpretato come finalizzato a ottenere trattamenti di favore o vantaggi indebiti.

Eventuali sponsorizzazioni, contributi, liberalità, raccolte fondi o iniziative promosse dall'Istituto devono essere preventivamente autorizzate, adeguatamente documentate e coerenti con le finalità educative, culturali, formative o solidaristiche perseguite dall'Istituto.

L'Istituto assicura che tali iniziative siano gestite nel rispetto dei principi di trasparenza, correttezza, tracciabilità e responsabilità, evitando qualsiasi utilizzo improprio delle risorse o qualsiasi situazione suscettibile di generare conflitti di interesse.

L'Istituto adotta adeguati presidi organizzativi e procedure di controllo finalizzati a prevenire fenomeni corruttivi e comportamenti non conformi ai principi del presente Codice Etico e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

Particolare attenzione deve essere prestata ai rapporti tra il personale scolastico, gli studenti e le famiglie.

Al fine di garantire l'imparzialità, l'indipendenza di giudizio e la trasparenza dell'azione educativa e valutativa, il personale docente e non docente non deve richiedere né sollecitare regali, benefici o altre utilità da parte degli studenti o delle loro famiglie.

Eventuali omaggi o manifestazioni di riconoscenza da parte degli studenti o delle famiglie possono essere accettati esclusivamente qualora abbiano carattere simbolico, occasionale e di modico valore e non siano in alcun modo collegati a valutazioni scolastiche, decisioni educative, provvedimenti disciplinari o altri atti rientranti nelle competenze del personale scolastico.

CODICE ETICO

<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
01	14.05.2026	===

In nessun caso possono essere accettati denaro, buoni acquisto, utilità economicamente rilevanti o altri vantaggi che possano compromettere, o anche solo far apparire compromessa, l'imparzialità e l'autonomia professionale del personale dell'Istituto.

Qualora sorgano dubbi circa l'opportunità di accettare omaggi o altre utilità, il destinatario è tenuto a informare tempestivamente la Direzione dell'Istituto affinché siano adottate le opportune valutazioni.

Antiriciclaggio

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. si impegna a prevenire e contrastare qualsiasi forma di riciclaggio, autoriciclaggio, finanziamento del terrorismo o altra attività illecita che possa coinvolgere, direttamente o indirettamente, l'Istituto stesso.

A tal fine, l'Istituto opera nel rispetto della normativa vigente e adotta comportamenti improntati ai principi di legalità, trasparenza, correttezza, tracciabilità e verificabilità delle operazioni economiche, finanziarie e amministrative.

L'Istituto assicura che tutti i rapporti con studenti, famiglie, fornitori, professionisti, collaboratori, enti pubblici e soggetti terzi siano gestiti nel rispetto dei principi di buona fede, correttezza e trasparenza, adottando adeguati controlli sulla provenienza delle risorse economiche e sulla regolarità delle operazioni effettuate.

È fatto divieto di instaurare o mantenere rapporti con soggetti che risultino coinvolti, anche potenzialmente, in attività illecite o che non offrano adeguate garanzie di affidabilità, correttezza e legittimità.

Tutte le operazioni economiche e finanziarie devono essere adeguatamente autorizzate, registrate, documentate e supportate da idonea documentazione, in modo da consentire la ricostruzione del processo decisionale, la verifica delle operazioni effettuate e la tracciabilità dei relativi flussi finanziari.

È vietato effettuare o accettare pagamenti in modalità tali da impedirne la piena tracciabilità o da ostacolare l'identificazione del soggetto che effettua o riceve il pagamento.

I destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a prestare particolare attenzione ad eventuali anomalie o circostanze che possano far presumere la provenienza illecita di risorse economiche o la realizzazione di operazioni non coerenti con le finalità istituzionali dell'Istituto, segnalando tempestivamente tali situazioni ai soggetti competenti secondo le procedure interne adottate.

I principi sopra indicati trovano attuazione nell'ambito del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e dei presidi organizzativi e amministrativi finalizzati a garantire la correttezza, la trasparenza e la tracciabilità delle attività economiche e finanziarie dell'Istituto.

L'Istituto privilegia l'utilizzo di strumenti di pagamento tracciabili e limita il ricorso al denaro contante ai soli casi consentiti dalla normativa vigente e adeguatamente documentati.

Sistemi informatici, internet, strumenti digitali e social network

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. riconosce l'importanza delle tecnologie digitali quali strumenti fondamentali per lo svolgimento delle attività educative, formative, amministrative e organizzative.

L'Istituto promuove un utilizzo corretto, responsabile, sicuro e consapevole dei sistemi informatici, delle reti telematiche, delle piattaforme digitali, del registro elettronico e degli strumenti di comunicazione messi a disposizione della comunità scolastica, nel rispetto della normativa vigente, della tutela dei dati personali e della sicurezza delle informazioni.

Tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti ad utilizzare gli strumenti informatici e digitali esclusivamente per finalità lecite, coerenti con le proprie mansioni e nel rispetto delle procedure interne adottate dall'Istituto.

Particolare attenzione deve essere prestata alla tutela dei dati personali degli studenti, delle famiglie, del personale scolastico e di tutti i soggetti che entrano in contatto con l'Istituto, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e delle disposizioni interne vigenti.

Le comunicazioni verso l'esterno, comprese quelle effettuate tramite siti internet, piattaforme digitali e social network, devono essere improntate a correttezza, trasparenza, veridicità e coerenza con i valori educativi e istituzionali dell'Istituto.

La pubblicazione di informazioni, immagini, fotografie, video o altri contenuti riferibili agli studenti deve avvenire esclusivamente nel rispetto della normativa vigente, delle autorizzazioni eventualmente necessarie e delle procedure adottate dall'Istituto.

È fatto divieto di:

- accedere abusivamente a sistemi informatici o telematici;
- utilizzare credenziali di accesso appartenenti ad altri soggetti o comunicare a terzi le proprie credenziali;
- alterare, cancellare, distruggere o danneggiare dati, documenti informatici, software o sistemi informatici;
- utilizzare strumenti informatici, piattaforme digitali o social network per finalità illecite o incompatibili con la funzione educativa dell'Istituto;
- diffondere contenuti offensivi, discriminatori, diffamatori, lesivi della dignità della persona o contrari ai principi del presente Codice Etico;
- divulgare informazioni riservate o dati personali acquisiti nello svolgimento delle proprie attività.

Il personale scolastico è tenuto ad utilizzare i canali istituzionali di comunicazione adottati dall'Istituto per i rapporti con studenti e famiglie, evitando l'utilizzo di strumenti personali non autorizzati salvo casi eccezionali e debitamente autorizzati dalla Direzione.

L'utilizzo di strumenti di intelligenza artificiale, ove consentito, deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza, correttezza, riservatezza, tutela dei dati personali e supervisione umana, evitando qualsiasi utilizzo che possa compromettere la qualità dell'attività educativa, la sicurezza delle informazioni o i diritti degli interessati.

CODICE ETICO

<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
01	14.05.2026	===

I principi sopra indicati trovano attuazione operativa nell'ambito del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e, in particolare, nella Parte Speciale dedicata ai reati informatici e al trattamento illecito dei dati.

Utilizzo responsabile dell'Intelligenza Artificiale

L'Istituto riconosce le opportunità offerte dagli strumenti di Intelligenza Artificiale per finalità didattiche, organizzative e amministrative.

L'utilizzo di tali strumenti deve avvenire nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza, correttezza, tutela dei dati personali e supervisione umana.

L'Intelligenza Artificiale non può sostituire il giudizio professionale del personale docente né i processi educativi, valutativi e decisionali che richiedono un'autonoma valutazione umana. Gli studenti sono educati ad un utilizzo consapevole, critico ed etico degli strumenti di Intelligenza Artificiale, nel rispetto dei diritti delle persone, della proprietà intellettuale e delle regole di correttezza accademica.

Tutela della privacy e protezione dei dati personali

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. riconosce la tutela dei dati personali e della riservatezza quale valore fondamentale per la protezione della dignità e dei diritti degli studenti, delle famiglie, del personale scolastico e di tutti i soggetti con cui entra in relazione.

L'Istituto si impegna a trattare i dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, adottando misure organizzative e tecniche idonee a garantirne la sicurezza, la riservatezza, l'integrità e la disponibilità.

Il trattamento dei dati personali avviene secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza, assicurando che i dati siano raccolti e utilizzati esclusivamente per finalità determinate, esplicite e legittime.

Particolare attenzione è riservata alla tutela dei dati personali degli studenti, specialmente se minorenni, nonché dei dati appartenenti a categorie particolari, quali informazioni relative allo stato di salute, alle esigenze educative speciali, alle situazioni di disabilità e ad altre informazioni la cui divulgazione potrebbe arrecare pregiudizio agli interessati.

Tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a mantenere la massima riservatezza sulle informazioni acquisite nello svolgimento delle proprie attività e a utilizzare i dati personali esclusivamente nei limiti delle funzioni e delle responsabilità loro attribuite.

È fatto divieto di:

- comunicare o diffondere dati personali a soggetti non autorizzati;
- utilizzare informazioni riservate per finalità estranee alle attività istituzionali dell'Istituto;
- accedere a dati, archivi o sistemi informatici senza autorizzazione;
- divulgare informazioni riguardanti studenti, famiglie o personale scolastico attraverso canali non autorizzati o non sicuri;
- effettuare registrazioni, fotografie, riprese audio o video in violazione della normativa vigente o delle procedure adottate dall'Istituto.

CODICE ETICO

<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
01	14.05.2026	===

L'Istituto garantisce agli interessati informazioni chiare e complete sul trattamento dei dati personali e assicura il pieno esercizio dei diritti riconosciuti dalla normativa vigente.

I dati personali sono conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati, nel rispetto degli obblighi normativi e dei principi di proporzionalità e minimizzazione.

I principi sopra indicati trovano attuazione attraverso il sistema di gestione della protezione dei dati personali adottato dall'Istituto, le procedure interne in materia di privacy e sicurezza delle informazioni e i presidi previsti dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

L'Istituto, in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, ha provveduto alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer – DPO), quale figura di supporto, consulenza e vigilanza in materia di trattamento dei dati personali.

Il DPO svolge le proprie funzioni in condizioni di autonomia e indipendenza, collaborando con l'Istituto al fine di promuovere la corretta applicazione della normativa sulla protezione dei dati personali, la diffusione della cultura della privacy e il continuo miglioramento delle misure di tutela adottate.

Tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a collaborare con il DPO nell'ambito delle rispettive competenze e a rispettare le procedure e le istruzioni adottate dall'Istituto in materia di protezione dei dati personali e sicurezza delle informazioni.

Tutela dell'immagine e dei dati dei minori

L'Istituto riconosce la particolare rilevanza della tutela dell'immagine, della riservatezza e dei dati personali degli studenti, specialmente se minorenni.

La raccolta, l'utilizzo, la conservazione e l'eventuale diffusione di fotografie, immagini, riprese audio o video riferibili agli studenti devono avvenire esclusivamente nel rispetto della normativa vigente, delle autorizzazioni eventualmente richieste e delle procedure adottate dall'Istituto.

Tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti ad utilizzare la massima cautela nella gestione delle informazioni riguardanti gli studenti e le loro famiglie, evitando qualsiasi divulgazione non autorizzata o utilizzo improprio delle immagini e dei dati acquisiti nello svolgimento delle attività scolastiche.

È fatto divieto di pubblicare o diffondere, attraverso social network, applicazioni di messaggistica, siti internet o altri strumenti di comunicazione, immagini, video, dati personali o informazioni riguardanti gli studenti senza la preventiva autorizzazione dell'Istituto e nel rispetto delle disposizioni normative applicabili.

L'Istituto promuove una cultura della cittadinanza digitale responsabile e sensibilizza studenti, famiglie e personale scolastico sull'utilizzo consapevole delle tecnologie e dei social media, al fine di prevenire fenomeni di esposizione indebita, violazione della riservatezza, cyberbullismo o altre condotte lesive della dignità della persona.

Beni e risorse dell'Istituto

Tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a utilizzare con cura, diligenza, responsabilità e senso di appartenenza i beni, le attrezzature e le risorse messi a disposizione dall'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. per lo svolgimento delle attività educative, formative, amministrative e organizzative.

I beni e le risorse dell'Istituto devono essere utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali e lavorative, nel rispetto delle procedure interne, delle istruzioni ricevute e della normativa vigente, evitando qualsiasi utilizzo improprio, personale o non autorizzato che possa arrecare danno all'Istituto o comprometterne il corretto funzionamento.

Rientrano tra i beni e le risorse dell'Istituto, a titolo esemplificativo:

- edifici, aule, laboratori, biblioteche e spazi scolastici;
- arredi, attrezzature didattiche e strumenti di lavoro;
- computer, dispositivi elettronici, reti informatiche e piattaforme digitali;
- registro elettronico e strumenti di comunicazione istituzionale;
- documentazione amministrativa, didattica e contabile;
- archivi cartacei e digitali;
- dati personali e informazioni riservate dell'Istituto, degli studenti, delle famiglie e del personale.

I destinatari sono tenuti a:

- custodire e utilizzare con diligenza i beni e le risorse affidate;
- rispettare le procedure adottate dall'Istituto per il loro utilizzo;
- segnalare tempestivamente eventuali danneggiamenti, malfunzionamenti, smarrimenti o utilizzi impropri;
- adottare comportamenti idonei a prevenire rischi di deterioramento, perdita, furto, accesso non autorizzato o utilizzo illecito.

È fatto divieto di utilizzare i beni e le risorse dell'Istituto per finalità personali, estranee alle attività istituzionali o comunque incompatibili con i principi del presente Codice Etico.

Particolare attenzione deve essere prestata alla corretta gestione delle informazioni e dei dati trattati nell'ambito dell'attività scolastica, garantendone la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la protezione da accessi non autorizzati.

L'Istituto promuove una cultura della responsabilità e della cura del patrimonio comune, riconoscendo che la corretta gestione delle risorse costituisce un elemento essenziale per garantire la qualità dell'offerta educativa e il buon funzionamento dell'organizzazione scolastica.

Proprietà intellettuale, diritto d'autore e utilizzo del marchio dell'Istituto

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. riconosce il valore della proprietà intellettuale e tutela il patrimonio di conoscenze, metodologie didattiche, contenuti formativi, materiali educativi, documentazione e segni distintivi che costituiscono parte integrante della propria attività.

L'Istituto promuove il rispetto dei diritti di proprietà intellettuale e del diritto d'autore, richiedendo a tutti i destinatari del presente Codice Etico di utilizzare correttamente opere dell'ingegno, software, pubblicazioni, contenuti digitali, immagini, materiale didattico e ogni altra opera protetta dalla normativa vigente.

È fatto divieto di:

- utilizzare, riprodurre, distribuire o diffondere opere protette dal diritto d'autore senza le necessarie autorizzazioni o al di fuori dei limiti consentiti dalla legge;
- utilizzare software privi di regolare licenza o comunque in violazione delle condizioni contrattuali previste dal produttore;
- copiare, modificare o diffondere materiale didattico, documentazione, contenuti digitali o banche dati senza autorizzazione;
- utilizzare marchi, loghi, immagini o segni distintivi di terzi in assenza delle necessarie autorizzazioni;
- utilizzare impropriamente il nome, il logo o altri segni distintivi dell'Istituto per finalità non autorizzate.

I docenti, i collaboratori e il personale scolastico sono tenuti a rispettare i diritti di proprietà intellettuale nell'ambito delle attività didattiche e formative, promuovendo presso gli studenti una cultura fondata sulla legalità, sul rispetto del lavoro intellettuale e sull'utilizzo corretto delle fonti.

Particolare attenzione deve essere prestata all'utilizzo di contenuti reperiti attraverso internet, piattaforme digitali, banche dati e strumenti di intelligenza artificiale, verificandone la legittima utilizzabilità, la correttezza delle attribuzioni e il rispetto dei diritti dei titolari.

L'utilizzo del nome, del marchio, del logo e dell'immagine dell'Istituto deve avvenire esclusivamente per finalità istituzionali, educative e formative e nel rispetto delle procedure e delle autorizzazioni interne.

L'Istituto adotta adeguati presidi organizzativi e procedure finalizzati a prevenire violazioni della normativa in materia di proprietà intellettuale, diritto d'autore e utilizzo abusivo di opere protette, in coerenza con il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

Sezione III - RAPPORTI CON DIPENDENTI

Valore delle risorse umane

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. riconosce nelle persone il proprio patrimonio più importante e considera la valorizzazione delle risorse umane un elemento essenziale per il perseguimento della missione educativa e formativa dell'Istituto.

L'Istituto promuove un ambiente di lavoro fondato sul rispetto reciproco, sulla collaborazione, sulla fiducia, sulla responsabilità, sulla professionalità e sulla valorizzazione delle competenze individuali, favorendo il contributo di ciascuno al raggiungimento degli obiettivi educativi e organizzativi.

I rapporti di lavoro sono instaurati e gestiti nel rispetto della normativa vigente, dei contratti collettivi applicabili, dei principi di pari opportunità e delle disposizioni contenute nel presente Codice Etico.

L'Istituto garantisce condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona e contrasta qualsiasi forma di discriminazione, molestia, intimidazione, abuso, sfruttamento o comportamento lesivo dell'integrità fisica, morale e professionale dei lavoratori.

La selezione, l'assunzione, la formazione, la crescita professionale e la valutazione del personale sono effettuate sulla base di criteri di merito, competenza, professionalità, esperienza e attitudine al ruolo, senza discriminazioni fondate su età, sesso, origine etnica, nazionalità, convinzioni religiose, opinioni politiche, orientamento personale, condizioni di salute o altri fattori non pertinenti alle attività svolte.

L'Istituto favorisce la formazione continua, l'aggiornamento professionale e lo sviluppo delle competenze del personale docente e non docente, riconoscendo nell'innovazione didattica, nella crescita culturale e nell'apprendimento permanente strumenti fondamentali per il miglioramento della qualità dell'offerta formativa.

Tutti i destinatari sono chiamati a collaborare in modo costruttivo con i colleghi, a condividere conoscenze ed esperienze professionali e a contribuire alla creazione di un ambiente di lavoro positivo, inclusivo e orientato al miglioramento continuo.

I responsabili delle diverse funzioni sono tenuti a valorizzare le capacità professionali dei collaboratori, favorendone la crescita, l'autonomia e il coinvolgimento nei processi organizzativi e decisionali compatibilmente con il ruolo ricoperto.

L'Istituto promuove una cultura organizzativa fondata sulla legalità, sull'etica professionale, sulla trasparenza e sulla responsabilità individuale, nella convinzione che la qualità delle relazioni interne costituisca un presupposto essenziale per il successo dell'azione educativa e formativa.

Tutela della dignità della persona, inclusione e pari opportunità

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. riconosce il rispetto della dignità della persona quale valore fondamentale della propria attività educativa, formativa e organizzativa.

L'Istituto promuove una cultura fondata sull'inclusione, sul rispetto reciproco, sulla valorizzazione delle diversità e sulle pari opportunità, contrastando ogni forma di discriminazione, emarginazione, abuso, molestia, intimidazione o comportamento lesivo della dignità umana.

Tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a rispettare la dignità, la personalità, le convinzioni e i diritti fondamentali delle persone con cui entrano in relazione nell'ambito delle attività scolastiche e lavorative.

L'Istituto garantisce pari opportunità nell'accesso al lavoro, nella crescita professionale, nella formazione e nell'attribuzione delle responsabilità, valorizzando esclusivamente criteri di merito, competenza e professionalità.

Non sono ammessi comportamenti discriminatori fondati, a titolo esemplificativo, su età, sesso, nazionalità, origine etnica, lingua, religione, convinzioni personali, opinioni politiche, condizioni economiche, stato di salute, disabilità o altre condizioni personali o sociali.

Particolare attenzione è riservata alla tutela degli studenti e alla promozione di percorsi educativi inclusivi che favoriscano la piena partecipazione alla vita scolastica di tutti gli alunni, con particolare riguardo agli studenti con disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, bisogni educativi speciali o situazioni di fragilità.

L'Istituto promuove un ambiente scolastico e lavorativo sicuro, inclusivo e rispettoso delle differenze, favorendo il dialogo, l'ascolto e la collaborazione tra tutte le componenti della comunità scolastica.

Sono vietati comportamenti offensivi, intimidatori, vessatori o lesivi della dignità della persona, nonché qualsiasi forma di molestia, discriminazione, esclusione o abuso di posizione.

L'Istituto si impegna a prevenire e contrastare ogni situazione che possa compromettere il benessere, la serenità e l'integrità fisica o psicologica degli studenti, del personale e di tutti coloro che operano nell'ambito della comunità scolastica.

Selezione del personale

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. considera la qualità e la professionalità del proprio personale un elemento essenziale per il perseguimento della missione educativa e formativa dell'Istituto.

La selezione del personale docente, amministrativo e ausiliario è effettuata nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, meritocrazia, pari opportunità e valorizzazione delle competenze professionali, sulla base delle esigenze organizzative dell'Istituto e della corrispondenza tra le caratteristiche dei candidati e i requisiti richiesti per il ruolo da ricoprire.

L'Istituto rifiuta qualsiasi forma di discriminazione, favoritismo o trattamento privilegiato e garantisce che l'assunzione del personale avvenga esclusivamente nel rispetto della normativa vigente, delle disposizioni contrattuali applicabili e dei principi contenuti nel presente Codice Etico.

CODICE ETICO

<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
01	14.05.2026	===

È fatto divieto di ricorrere a forme di lavoro irregolare, non dichiarato o comunque non conformi alla normativa vigente.

Nell'ambito delle procedure di selezione, l'Istituto valuta le competenze professionali, le qualifiche, l'esperienza, le capacità relazionali e l'attitudine a operare in un contesto educativo e formativo, nel rispetto dei principi di correttezza, buona fede e riservatezza.

Gestione e valorizzazione del personale

L'Istituto promuove la crescita professionale e personale dei propri collaboratori attraverso attività di formazione, aggiornamento e sviluppo delle competenze, riconoscendo nella qualità delle risorse umane uno dei principali fattori di successo dell'azione educativa.

Particolare attenzione è dedicata all'aggiornamento professionale del personale docente, al miglioramento delle competenze didattiche, metodologiche, relazionali e digitali, nonché alla diffusione della cultura della legalità, dell'inclusione, della tutela dei minori e della protezione dei dati personali.

Le attività formative possono comprendere percorsi di aggiornamento professionale, formazione obbligatoria, affiancamento, condivisione di buone pratiche educative e iniziative finalizzate al miglioramento continuo della qualità dell'offerta formativa.

I processi di valutazione, attribuzione di responsabilità e crescita professionale sono improntati a criteri di competenza, merito, professionalità, responsabilità e coerenza con i valori dell'Istituto.

L'Istituto favorisce un ambiente di lavoro collaborativo e partecipativo, volto alla valorizzazione delle competenze individuali, al confronto professionale e al miglioramento continuo dei processi educativi, didattici e organizzativi.

Tutti i destinatari sono chiamati a contribuire, attraverso il proprio comportamento e la propria professionalità, alla realizzazione di un ambiente scolastico positivo, inclusivo e orientato alla crescita degli studenti e dell'intera comunità educante.

Diritti dei lavoratori e responsabilità sociale

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. riconosce e tutela i diritti fondamentali dei lavoratori, promuovendo un ambiente di lavoro fondato sul rispetto della persona, sulla correttezza, sulla collaborazione e sulla valorizzazione delle competenze professionali.

L'Istituto rifiuta ogni forma di sfruttamento del lavoro, lavoro irregolare, lavoro forzato o qualsiasi comportamento incompatibile con il rispetto della dignità umana e della normativa vigente.

Tutti i rapporti di lavoro sono instaurati e gestiti nel rispetto delle disposizioni di legge, della contrattazione collettiva applicabile e dei principi di correttezza, buona fede e trasparenza.

L'Istituto garantisce il rispetto dei diritti dei lavoratori, della libertà di associazione e della libertà sindacale, favorendo relazioni improntate al dialogo, alla collaborazione e al reciproco rispetto. Non sono ammessi comportamenti discriminatori, vessatori, intimidatori o lesivi della dignità della persona, né situazioni di abuso di autorità, molestie o trattamenti che possano compromettere il benessere fisico, psicologico o professionale dei lavoratori.

L'Istituto promuove condizioni di lavoro sicure, inclusive e rispettose delle differenze individuali, favorendo il benessere organizzativo e la partecipazione responsabile di tutto il personale alla vita della comunità scolastica.

La responsabilità sociale costituisce un valore che orienta l'attività dell'Istituto nei confronti degli studenti, delle famiglie, del personale, del territorio e della collettività, nella consapevolezza del ruolo educativo e sociale svolto dalla scuola.

CODICE ETICO

<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
01	14.05.2026	===

Attraverso la propria attività educativa e formativa, l'Istituto contribuisce alla diffusione dei valori della legalità, della cittadinanza attiva, dell'inclusione, del rispetto della persona, delle pari opportunità e della responsabilità sociale.

Salute, sicurezza e benessere

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. considera la tutela della salute, della sicurezza e del benessere delle persone un valore fondamentale e una condizione imprescindibile per lo svolgimento delle attività educative, formative e lavorative.

L'Istituto si impegna a garantire ambienti di lavoro e di apprendimento sicuri, salubri e conformi alla normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro, adottando tutte le misure organizzative, gestionali e tecniche necessarie alla prevenzione dei rischi e alla tutela dell'integrità fisica e psicologica delle persone.

Tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a contribuire attivamente alla tutela della salute e della sicurezza propria e altrui, osservando le disposizioni normative, le procedure interne e le istruzioni impartite dall'Istituto.

L'Istituto promuove la diffusione della cultura della prevenzione, della sicurezza e della responsabilità, favorendo attività di informazione, formazione e sensibilizzazione rivolte al personale scolastico e, per quanto di competenza, agli studenti.

Particolare attenzione è dedicata alla tutela degli studenti e alla creazione di un ambiente scolastico che favorisca il benessere psicofisico, il rispetto reciproco, l'inclusione e la serenità delle relazioni educative.

L'Istituto si impegna a prevenire situazioni di disagio, stress lavoro-correlato, comportamenti aggressivi, discriminatori o lesivi della dignità della persona, promuovendo un clima organizzativo improntato alla collaborazione, all'ascolto e al rispetto reciproco.

Tutti i destinatari sono tenuti a segnalare tempestivamente eventuali situazioni di rischio, pericolo o criticità di cui vengano a conoscenza nell'ambito delle attività scolastiche e lavorative, contribuendo al miglioramento continuo delle condizioni di sicurezza e benessere dell'intera comunità scolastica.

I principi sopra indicati trovano attuazione nell'ambito del sistema organizzativo adottato dall'Istituto per la gestione della salute e sicurezza sul lavoro e dei presidi previsti dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

Doveri del personale

Tutto il personale docente, amministrativo, tecnico, ausiliario, nonché i collaboratori e i professionisti che operano per conto dell'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l., è tenuto a rispettare la normativa vigente, le disposizioni del presente Codice Etico, il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e le procedure interne dell'Istituto.

Nello svolgimento delle proprie attività, ciascun destinatario è tenuto a:

- adottare comportamenti improntati a legalità, correttezza, onestà, imparzialità, lealtà e buona fede;
- svolgere le proprie mansioni con competenza, professionalità, diligenza e senso di responsabilità;
- contribuire alla realizzazione della missione educativa dell'Istituto attraverso

CODICE ETICO

<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
01	14.05.2026	===

comportamenti coerenti con il ruolo ricoperto;

- mantenere rapporti rispettosi e collaborativi con studenti, famiglie, colleghi, collaboratori e soggetti esterni;
- utilizzare un linguaggio e comportamenti adeguati al contesto scolastico e alla funzione educativa esercitata;
- rispettare la dignità, la personalità e i diritti fondamentali di tutte le persone con cui entrano in relazione;
- contribuire alla creazione di un ambiente scolastico sicuro, inclusivo, accogliente e rispettoso delle differenze;
- rispettare le disposizioni in materia di salute e sicurezza, tutela della privacy, protezione dei dati personali e sicurezza delle informazioni;
- utilizzare correttamente le attrezzature, i beni e le risorse dell'Istituto;
- segnalare tempestivamente eventuali comportamenti non conformi, situazioni di rischio o violazioni delle norme interne.

Il personale docente è chiamato a svolgere la propria funzione educativa con equilibrio, imparzialità e responsabilità, rappresentando un modello di comportamento per gli studenti e contribuendo alla diffusione dei valori della legalità, del rispetto reciproco, della cittadinanza attiva e della responsabilità sociale.

È fatto divieto di porre in essere comportamenti discriminatori, offensivi, intimidatori, vessatori o comunque lesivi della dignità della persona, nonché qualsiasi forma di abuso della propria posizione professionale.

Tutto il personale è tenuto a collaborare attivamente con i colleghi, favorendo il confronto professionale, la condivisione delle competenze e il miglioramento continuo della qualità dell'offerta educativa e formativa.

Il personale è inoltre tenuto:

- a rispettare il divieto di consumo di sostanze alcoliche, stupefacenti o psicotrope durante lo svolgimento dell'attività lavorativa, nonché il divieto di fumo nei luoghi e secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dai regolamenti interni;
- a utilizzare esclusivamente i canali e gli strumenti di comunicazione istituzionali adottati dall'Istituto per i rapporti con studenti e famiglie, salvo casi eccezionali espressamente autorizzati;
- a tutelare la riservatezza delle informazioni e dei dati acquisiti nello svolgimento delle proprie attività;
- a collaborare alle attività di formazione, aggiornamento e affiancamento del personale neoassunto o in fase di inserimento, contribuendo alla diffusione delle competenze professionali e dei valori dell'Istituto.

L'inosservanza dei doveri previsti dal presente Codice Etico può comportare l'applicazione delle misure disciplinari previste dalla normativa vigente, dai contratti applicabili e dai regolamenti adottati dall'Istituto.

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. pone al centro della propria attività la qualità del servizio educativo e formativo erogato agli studenti e alle loro famiglie.

L'Istituto opera secondo principi di efficacia, efficienza, trasparenza, responsabilità e miglioramento continuo, perseguendo elevati standard qualitativi nell'organizzazione delle attività didattiche, formative e amministrative.

<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
01	14.05.2026	---

I principi di qualità e miglioramento continuo sono perseguiti anche attraverso il rispetto dei requisiti previsti dal sistema di accreditamento regionale e delle disposizioni emanate dalle Autorità competenti in materia di istruzione e formazione.

Responsabilità educativa del personale docente

Il personale docente svolge un ruolo educativo di particolare rilevanza e rappresenta un punto di riferimento per gli studenti.

I docenti sono pertanto tenuti ad adottare comportamenti coerenti con la funzione educativa svolta, improntati a equilibrio, correttezza, imparzialità e rispetto della persona.

Devono essere evitati comportamenti suscettibili di compromettere il rapporto educativo, generare favoritismi, creare situazioni di conflitto di interesse o arrecare pregiudizio all'immagine dell'Istituto.

Nei rapporti con gli studenti e le famiglie devono essere utilizzati prioritariamente i canali istituzionali di comunicazione adottati dall'Istituto.

L'utilizzo di strumenti personali o social network per finalità connesse all'attività educativa deve avvenire nel rispetto delle disposizioni interne e dei principi di tutela dei minori, riservatezza e professionalità.

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. pone al centro della propria attività la qualità del servizio educativo e formativo erogato agli studenti e alle loro famiglie.

L'Istituto opera secondo principi di efficacia, efficienza, trasparenza, responsabilità e miglioramento continuo, perseguendo elevati standard qualitativi nell'organizzazione delle attività didattiche, formative e amministrative.

A tal fine, l'Istituto ha adottato un Sistema di Gestione per la Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001, finalizzato a garantire il costante monitoraggio dei processi, la soddisfazione degli studenti e delle famiglie e il miglioramento continuo delle proprie prestazioni.

Tutto il personale è chiamato a contribuire al raggiungimento degli obiettivi di qualità dell'Istituto, operando con professionalità, competenza e attenzione ai bisogni degli studenti e delle famiglie.

L'Istituto promuove l'ascolto degli stakeholder, la valutazione periodica delle proprie attività e l'adozione di azioni di miglioramento finalizzate all'innalzamento della qualità dell'offerta formativa e dei servizi erogati.

Tutela della diversità, inclusione e parità di genere

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. riconosce il valore della diversità quale elemento fondamentale di crescita educativa, culturale e professionale e promuove una comunità scolastica fondata sul rispetto della persona, sull'inclusione e sulla valorizzazione delle differenze.

L'Istituto considera la pluralità di esperienze, competenze, culture, sensibilità e percorsi individuali una risorsa per lo sviluppo degli studenti e per il miglioramento continuo della qualità dell'offerta educativa e formativa.

L'Istituto garantisce pari opportunità nell'accesso all'istruzione, al lavoro, alla formazione e alla crescita professionale, contrastando qualsiasi forma di discriminazione, diretta o indiretta, basata su sesso, identità di genere, età, origine etnica o sociale, nazionalità, lingua, religione,

CODICE ETICO

<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
01	14.05.2026	===

convinzioni personali, disabilità, condizioni di salute o qualsiasi altra caratteristica personale. Particolare attenzione è dedicata alla piena inclusione degli studenti con disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), bisogni educativi speciali (BES) e situazioni di fragilità, favorendo la partecipazione attiva alla vita scolastica e il pieno sviluppo delle potenzialità individuali.

L'Istituto promuove la cultura delle pari opportunità e della parità di genere, impegnandosi a prevenire e contrastare ogni forma di discriminazione, stereotipo, abuso, molestia o comportamento lesivo della dignità della persona.

Tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti ad adottare comportamenti rispettosi delle differenze individuali e a contribuire alla creazione di un ambiente scolastico e lavorativo inclusivo, sicuro e accogliente.

L'Istituto favorisce iniziative di sensibilizzazione, formazione e informazione sui temi dell'inclusione, del rispetto reciproco, delle pari opportunità e della valorizzazione delle diversità, nella consapevolezza che tali valori costituiscono parte integrante della propria missione educativa.

La promozione dell'inclusione, della parità di trattamento e del rispetto della persona rappresenta un principio fondamentale che orienta tutte le attività educative, formative, organizzative e relazionali dell'Istituto.

Inclusione scolastica

L'Istituto promuove una scuola inclusiva e orientata alla valorizzazione delle specificità di ogni studente.

Particolare attenzione è riservata agli studenti con disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), bisogni educativi speciali (BES) e situazioni di fragilità personale o sociale.

L'Istituto favorisce la personalizzazione dei percorsi educativi e didattici, assicurando il rispetto dei principi di inclusione, partecipazione e pari opportunità.

Integrazione con il sistema di controllo interno

I principi e le regole di comportamento contenuti nel presente Codice Etico costituiscono parte integrante del sistema di controllo interno dell'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. e si coordinano con il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001, con le procedure organizzative interne e con il Sistema di Gestione per la Qualità adottato dall'Istituto.

Il Codice Etico rappresenta uno strumento fondamentale per la diffusione della cultura della legalità, della trasparenza, della responsabilità, dell'inclusione e del rispetto della persona, contribuendo alla prevenzione dei rischi e al miglioramento continuo dell'organizzazione.

L'Istituto promuove l'integrazione tra i principi del presente Codice, i processi di gestione e controllo, le procedure interne, il sistema di protezione dei dati personali e le attività di vigilanza svolte dall'Organismo di Vigilanza e dal Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), nell'ambito delle rispettive competenze.

Tutti i destinatari sono tenuti a collaborare attivamente all'attuazione dei principi contenuti nel presente Codice Etico, contribuendo al corretto funzionamento del sistema di controllo interno e alla realizzazione degli obiettivi educativi, formativi e organizzativi dell'Istituto.

L'Istituto promuove il monitoraggio periodico dell'efficacia dei principi e delle misure adottate, nell'ottica del miglioramento continuo, della qualità dei servizi erogati e della tutela degli studenti, delle famiglie, del personale e di tutti i soggetti che interagiscono con la comunità scolastica.

Sezione IV - RAPPORTI CON IL MERCATO E IL TERRITORIO

Tutela delle informazioni riservate

La tutela delle informazioni riservate costituisce un principio fondamentale per l'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l., in quanto elemento essenziale per la protezione degli studenti, delle famiglie, del personale scolastico e del patrimonio informativo dell'Istituto.

L'Istituto vieta qualsiasi utilizzo improprio, non autorizzato o contrario alla normativa vigente di dati, informazioni e documenti acquisiti nello svolgimento delle attività educative, formative, amministrative e organizzative.

Tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a gestire le informazioni di cui vengano a conoscenza nell'esercizio delle proprie funzioni con la massima diligenza, correttezza e riservatezza, adottando comportamenti idonei a garantirne la protezione e ad evitarne la divulgazione non autorizzata.

In particolare, i destinatari sono tenuti a:

- utilizzare le informazioni e la documentazione dell'Istituto esclusivamente per finalità connesse alle proprie attività e responsabilità;
- mantenere la riservatezza delle informazioni riguardanti studenti, famiglie, personale scolastico, collaboratori e soggetti terzi;
- evitare la divulgazione, anche involontaria, di dati o informazioni a soggetti non autorizzati;
- rispettare le misure organizzative e di sicurezza adottate dall'Istituto per la protezione delle informazioni e dei dati personali;
- custodire con attenzione documenti cartacei, archivi digitali, credenziali di accesso e strumenti informatici utilizzati nello svolgimento delle attività scolastiche e lavorative;
- non utilizzare informazioni riservate per finalità personali o comunque estranee alle attività dell'Istituto.

Particolare attenzione deve essere riservata alle informazioni riguardanti gli studenti, ai dati relativi alla carriera scolastica, alle valutazioni, ai procedimenti disciplinari, alle situazioni personali o familiari, nonché alle informazioni sanitarie e ai dati appartenenti a categorie particolari, che devono essere trattati esclusivamente dai soggetti autorizzati e per le finalità consentite dalla legge.

Le informazioni di carattere istituzionale, organizzativo, amministrativo o didattico possono essere comunicate all'esterno esclusivamente dai soggetti autorizzati e nel rispetto delle procedure interne adottate dall'Istituto.

CODICE ETICO

<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
01	14.05.2026	===

I principi sopra indicati trovano attuazione nell'ambito del sistema di gestione della protezione dei dati personali, delle misure di sicurezza delle informazioni adottate dall'Istituto, delle attività svolte dal Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

Ambiente, sostenibilità e responsabilità verso il territorio

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. riconosce l'importanza della tutela dell'ambiente e della sostenibilità quali valori fondamentali da promuovere nell'ambito della propria attività educativa, formativa e organizzativa.

L'Istituto si impegna a svolgere le proprie attività nel rispetto della normativa vigente in materia ambientale, adottando comportamenti responsabili orientati alla riduzione degli sprechi, all'utilizzo efficiente delle risorse e alla diffusione della cultura della sostenibilità.

L'Istituto promuove presso studenti, famiglie, personale scolastico e collaboratori la sensibilizzazione ai temi ambientali, favorendo comportamenti consapevoli e responsabili nei confronti dell'ambiente e della collettività.

In particolare, l'Istituto si impegna a:

- promuovere un utilizzo responsabile delle risorse energetiche, idriche e dei materiali impiegati nelle attività scolastiche;
- favorire la riduzione degli sprechi e la corretta gestione dei rifiuti prodotti nell'ambito delle attività scolastiche;
- sensibilizzare gli studenti ai temi della sostenibilità ambientale, dell'economia circolare e della cittadinanza responsabile;
- promuovere comportamenti rispettosi dell'ambiente da parte di tutto il personale e degli studenti;
- privilegiare, ove possibile, soluzioni organizzative e acquisti orientati a criteri di sostenibilità e responsabilità ambientale.

L'Istituto riconosce il proprio ruolo educativo anche nella diffusione dei valori della tutela ambientale e dello sviluppo sostenibile, contribuendo alla formazione di cittadini consapevoli e responsabili.

L'attività dell'Istituto è inoltre orientata al rispetto del territorio e della comunità locale, favorendo la collaborazione con enti, associazioni, istituzioni e realtà del territorio per la realizzazione di iniziative educative, culturali, sociali e ambientali coerenti con la propria missione formativa.

I principi sopra indicati si integrano con il sistema di controllo interno, con il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e con il Sistema di Gestione per la Qualità adottato dall'Istituto.

<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
01	14.05.2026	===

Donazioni, sponsorizzazioni e iniziative a favore della comunità

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. riconosce il valore sociale, educativo e culturale delle iniziative rivolte alla comunità e promuove attività orientate alla solidarietà, all'inclusione, alla crescita culturale e alla formazione delle nuove generazioni.

Le donazioni, le erogazioni liberali, le sponsorizzazioni e le collaborazioni con enti, associazioni, fondazioni, organizzazioni del terzo settore e altre realtà del territorio sono effettuate nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza, correttezza, imparzialità e responsabilità sociale.

Tali iniziative devono essere coerenti con la missione educativa dell'Istituto, con i valori espressi nel presente Codice Etico e con le finalità culturali, formative, sociali o solidaristiche perseguite.

È fatto espresso divieto di destinare contributi, vantaggi o altre utilità a partiti politici, movimenti politici, comitati elettorali o loro rappresentanti, salvo quanto eventualmente consentito dalla normativa vigente.

Le donazioni, le sponsorizzazioni e le erogazioni liberali devono:

- essere preventivamente autorizzate dai soggetti competenti;
- essere adeguatamente motivate e documentate;
- essere effettuate secondo criteri di trasparenza e tracciabilità;
- essere coerenti con le finalità istituzionali dell'Istituto;
- essere precedute da adeguate verifiche sull'affidabilità, reputazione e legittimità dei soggetti beneficiari o partner.

L'Istituto promuove la partecipazione degli studenti a iniziative di carattere culturale, sociale, ambientale e solidaristico, favorendo la diffusione dei valori della cittadinanza attiva, della responsabilità sociale e dell'impegno verso la collettività.

È vietato utilizzare donazioni, contributi o sponsorizzazioni come strumento per ottenere vantaggi indebiti, influenzare decisioni di soggetti pubblici o privati o aggirare disposizioni normative e regolamentari.

Tutte le attività di sponsorizzazione, liberalità e collaborazione con soggetti esterni sono soggette a controlli e monitoraggi finalizzati a garantirne la conformità alla normativa vigente, ai principi del presente Codice Etico e al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

L'Istituto incoraggia la realizzazione di progetti e iniziative che contribuiscano allo sviluppo culturale, educativo e sociale del territorio, nella consapevolezza del ruolo che la scuola svolge quale soggetto attivo della comunità.

Relazioni con i media e comunicazione istituzionale

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. riconosce l'importanza di una comunicazione corretta, trasparente e responsabile nei confronti della comunità scolastica, delle famiglie, delle istituzioni, dei media e del territorio.

I rapporti con gli organi di informazione, i mezzi di comunicazione, la stampa, le emittenti radiotelevisive, i canali digitali e i social network istituzionali sono gestiti nel rispetto della normativa vigente, dei principi contenuti nel presente Codice Etico e della missione educativa dell'Istituto.

Tali rapporti sono intrattenuti esclusivamente dai soggetti espressamente autorizzati dall'Istituto, nell'ambito delle rispettive competenze e nel rispetto delle procedure interne adottate.

Le comunicazioni verso l'esterno devono essere improntate a criteri di veridicità, correttezza, trasparenza, completezza, chiarezza e prudenza e devono risultare coerenti con i valori educativi, formativi e istituzionali dell'Istituto.

È fatto divieto di:

- diffondere informazioni false, inesatte, fuorvianti o non verificate;
- divulgare informazioni riservate o documentazione interna senza autorizzazione;
- rilasciare dichiarazioni pubbliche a nome dell'Istituto senza preventiva autorizzazione;
- utilizzare il nome, il logo o l'immagine dell'Istituto per finalità estranee alle attività istituzionali.

Particolare attenzione deve essere riservata alla tutela dell'immagine, della riservatezza e dei dati personali degli studenti, soprattutto se minorenni.

La diffusione di fotografie, immagini, filmati, registrazioni audio o altre informazioni riferibili agli studenti può avvenire esclusivamente nel rispetto della normativa vigente, delle autorizzazioni eventualmente necessarie e delle procedure adottate dall'Istituto.

Le attività di comunicazione e promozione dell'offerta formativa devono rappresentare in modo corretto e trasparente le caratteristiche, le finalità e i servizi offerti dall'Istituto, evitando informazioni suscettibili di generare aspettative non corrispondenti alla realtà.

Tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti ad astenersi dal rilasciare dichiarazioni o fornire informazioni ai mezzi di comunicazione in nome o per conto dell'Istituto senza preventiva autorizzazione, indirizzando eventuali richieste ai soggetti competenti.

L'Istituto promuove una comunicazione istituzionale responsabile, orientata alla diffusione della cultura della legalità, dell'inclusione, della cittadinanza attiva e dei valori educativi che caratterizzano la propria attività.

CODICE ETICO

Revisione

Data emissione

ID Doc

01

14.05.2026

===

MODALITÀ DI ATTUAZIONE

Prevenzione

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l., nel rispetto della normativa vigente e nell'ottica di una gestione trasparente, efficace e responsabile delle proprie attività, adotta misure organizzative, gestionali e di controllo finalizzate a prevenire comportamenti illeciti o comunque non conformi ai principi contenuti nel presente Codice Etico.

L'Istituto promuove una cultura della legalità, della responsabilità e della prevenzione, favorendo la diffusione di comportamenti etici e coerenti con la propria missione educativa e formativa.

In relazione alla propria struttura organizzativa, l'Istituto definisce ruoli, responsabilità, poteri autorizzativi e modalità operative idonee a garantire il corretto svolgimento delle attività e l'efficace presidio dei rischi.

L'Istituto ha adottato un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001, finalizzato a prevenire la commissione dei reati presupposto e a promuovere una gestione improntata ai principi di legalità, correttezza, trasparenza e responsabilità.

Controlli e sistema di controllo interno

L'Istituto promuove la cultura del controllo interno e della gestione dei rischi quale elemento essenziale per il buon funzionamento dell'organizzazione e per il perseguimento degli obiettivi educativi, formativi e istituzionali.

Il sistema di controllo interno è finalizzato a garantire:

- l'efficacia e l'efficienza delle attività educative, formative, amministrative e organizzative;
- l'affidabilità, la correttezza e la completezza delle informazioni amministrative, contabili e gestionali;
- il rispetto delle disposizioni normative applicabili, del presente Codice Etico, delle procedure interne e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- la prevenzione, l'identificazione e la gestione dei principali rischi cui l'Istituto è esposto;
- la tutela degli studenti, delle famiglie, del personale e di tutti i soggetti che interagiscono con l'Istituto.

A tal fine, l'Istituto si avvale di procedure, controlli organizzativi e strumenti di monitoraggio idonei a garantire il corretto funzionamento dei processi e il miglioramento continuo delle proprie attività.

Tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a collaborare attivamente con l'Amministratore Unico, con l'Organismo di Vigilanza, con il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), con i responsabili delle funzioni interne e con gli eventuali organismi di controllo esterni, nell'ambito delle rispettive competenze.

CODICE ETICO

Revisione

Data emissione

ID Doc

01

14.05.2026

===

Attuazione e aggiornamento del Codice Etico

Il presente Codice Etico è approvato dall'Amministratore Unico dell'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. ed entra in vigore dalla data della sua adozione.

L'Istituto provvede a informare tutti i destinatari sulle disposizioni contenute nel Codice Etico e ne promuove la conoscenza e l'osservanza attraverso adeguate attività di comunicazione, informazione e formazione.

In particolare, l'Istituto provvede:

- alla diffusione del Codice Etico presso tutti i destinatari mediante pubblicazione sul sito istituzionale e attraverso gli strumenti di comunicazione interna adottati;
- alla promozione della conoscenza dei principi e dei valori contenuti nel Codice Etico;
- alla verifica della corretta applicazione delle disposizioni in esso contenute;
- all'aggiornamento e al miglioramento periodico del Codice Etico in relazione all'evoluzione normativa, organizzativa e gestionale dell'Istituto.

Eventuali aggiornamenti o modifiche del presente Codice Etico sono approvati dall'Amministratore Unico e tempestivamente comunicati a tutti i destinatari attraverso le modalità ritenute più idonee.

L'attuazione del presente Codice Etico costituisce parte integrante del sistema di controllo interno, del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e del Sistema di Gestione per la Qualità adottato dall'Istituto.

L'Istituto promuove attività periodiche di formazione e sensibilizzazione sui contenuti del presente Codice Etico, del Modello 231, della normativa privacy, della tutela dei minori e delle procedure di whistleblowing.

Attuazione e obblighi dei destinatari

Tutti i destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a:

- prendere visione del Codice Etico e conoscerne i contenuti;
- rispettarne i principi e le regole di comportamento;
- contribuire attivamente alla diffusione dei valori etici dell'Istituto;
- collaborare alla corretta attuazione del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- segnalare eventuali comportamenti non conformi, violazioni o situazioni di rischio di cui vengano a conoscenza.

Il presente Codice Etico integra, senza sostituirle, le disposizioni di legge, i regolamenti applicabili, le procedure interne e il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato dall'Istituto.

Rapporti con terzi e clausole contrattuali

L'Istituto promuove il rispetto dei principi del presente Codice Etico nei confronti di fornitori, consulenti, professionisti, collaboratori, enti partner, associazioni, organismi di formazione e tutti i soggetti che intrattengono rapporti con l'Istituto.

A tal fine, l'Istituto può prevedere nei contratti e negli accordi specifiche clausole che richiamano l'obbligo di rispettare i principi contenuti nel presente Codice Etico e nel Modello di

<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
01	14.05.2026	===

Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

La violazione dei principi richiamati può comportare l'adozione delle misure previste dalla normativa vigente e dai rapporti contrattuali applicabili.

Vigilanza sul funzionamento e sull'osservanza del Codice Etico

La vigilanza sul funzionamento e sull'osservanza del presente Codice Etico è affidata, per quanto di rispettiva competenza, all'Amministratore Unico, all'Organismo di Vigilanza e alle funzioni responsabili dei processi interessati.

L'Organismo di Vigilanza, nell'esercizio delle proprie funzioni, dispone di autonomi poteri di iniziativa e controllo e può accedere alle informazioni e alla documentazione necessarie allo svolgimento delle attività previste dal D.Lgs. 231/2001.

L'Organismo di Vigilanza vigila sulla corretta applicazione dei principi contenuti nel presente Codice Etico, promuove la diffusione della cultura della legalità e segnala agli organi competenti eventuali violazioni riscontrate.

Tutti i destinatari sono tenuti a collaborare con l'Organismo di Vigilanza, fornendo informazioni complete, corrette e tempestive e agevolando le attività di verifica e controllo.

Le segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Codice Etico sono gestite nel rispetto delle procedure interne adottate dall'Istituto e della normativa vigente in materia di whistleblowing.

Whistleblowing e tutela del segnalante

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. promuove una cultura fondata sulla legalità, sull'etica, sulla trasparenza e sulla responsabilità individuale e collettiva.

In conformità al D.Lgs. 24/2023, l'Istituto ha adottato un sistema di gestione delle segnalazioni interne volto a consentire la comunicazione di comportamenti, atti od omissioni che possano costituire violazioni della normativa vigente, del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001 o del presente Codice Etico.

L'Istituto garantisce:

- la riservatezza dell'identità del segnalante, delle persone coinvolte e delle informazioni contenute nella segnalazione;
- la protezione del segnalante contro qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione;
- una gestione imparziale, tempestiva e documentata delle segnalazioni ricevute;
- il rispetto dei diritti delle persone coinvolte e dei principi di presunzione di innocenza e buona fede.

Possono essere oggetto di segnalazione, a titolo esemplificativo:

- violazioni di legge;
- violazioni del Modello 231 o del presente Codice Etico;
- condotte corruttive o fraudolente;
- irregolarità amministrative o contabili;
- violazioni della normativa in materia di tutela dei minori, salute e sicurezza, protezione dei dati personali o utilizzo delle risorse dell'Istituto;

CODICE ETICO

<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
01	14.05.2026	===

- comportamenti discriminatori, molestie, abusi o altre condotte lesive della dignità della persona;
- qualsiasi comportamento che possa arrecare danno all'Istituto, agli studenti, alle famiglie o alla comunità scolastica.

Le segnalazioni devono essere effettuate in buona fede e sulla base di elementi ragionevolmente fondati.

Le modalità operative di gestione delle segnalazioni sono disciplinate da apposita procedura adottata dall'Istituto in conformità al D.Lgs. 24/2023 e integrata nel sistema di controllo interno e nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

Sanzioni

La violazione delle disposizioni contenute nel presente Codice Etico costituisce inadempimento degli obblighi assunti dai destinatari e può comportare l'applicazione delle misure e delle sanzioni previste dalla normativa vigente, dai contratti collettivi applicabili, dai regolamenti interni e dal sistema disciplinare adottato dall'Istituto.

In particolare:

- nei confronti del personale docente, amministrativo, tecnico e ausiliario trovano applicazione le misure disciplinari previste dalla normativa vigente, dal contratto collettivo applicabile e dalle procedure interne dell'Istituto;
- nei confronti di collaboratori, consulenti, professionisti, fornitori, partner e soggetti terzi, la violazione delle disposizioni del presente Codice Etico può comportare l'adozione delle misure previste dai rapporti contrattuali, fino alla sospensione o alla risoluzione del rapporto, fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni subiti dall'Istituto;
- nei confronti dell'Amministratore Unico e degli altri soggetti che rivestono funzioni di rappresentanza, amministrazione, direzione o controllo, le eventuali violazioni sono valutate dagli organi competenti secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

L'applicazione delle sanzioni avviene nel rispetto dei principi di legalità, proporzionalità, gradualità e contraddittorio, tenendo conto della gravità della violazione, dell'intenzionalità del comportamento, dell'eventuale reiterazione della condotta e del livello di responsabilità del soggetto coinvolto.

Le violazioni delle disposizioni contenute nel presente Codice Etico possono altresì assumere rilevanza ai fini dell'applicazione del sistema disciplinare previsto dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato dall'Istituto ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

L'inosservanza dei principi e delle regole contenute nel presente Codice Etico può inoltre determinare l'attivazione delle ulteriori azioni previste dalla normativa vigente a tutela degli interessi dell'Istituto, degli studenti, delle famiglie e della comunità scolastica.

Requisiti di onorabilità, incompatibilità e decadenza

L'Istituto Pascoli e Professori Riuniti S.r.l. attribuisce particolare importanza ai requisiti di integrità, onorabilità, correttezza e affidabilità delle persone chiamate a ricoprire funzioni di rappresentanza, amministrazione, direzione, coordinamento e controllo.

Non possono ricoprire incarichi di Amministratore, componente dell'Organismo di Vigilanza o

CODICE ETICO

<i>Revisione</i>	<i>Data emissione</i>	<i>ID Doc</i>
01	14.05.2026	===

altri ruoli apicali all'interno dell'Istituto i soggetti che si trovino in situazioni di incompatibilità previste dalla legge o che abbiano riportato condanne definitive per reati incompatibili con le funzioni da svolgere e tali da compromettere i requisiti di affidabilità, correttezza e integrità richiesti dal ruolo.

I soggetti che ricoprono incarichi di responsabilità sono tenuti a mantenere una condotta conforme ai principi del presente Codice Etico, del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e della normativa vigente.

L'eventuale perdita dei requisiti di onorabilità, il verificarsi di situazioni di incompatibilità o l'accertamento di gravi violazioni delle disposizioni normative, del Modello 231 o del presente Codice Etico possono comportare l'adozione dei provvedimenti previsti dalla legge, dai regolamenti interni e dagli atti organizzativi dell'Istituto.

L'Istituto si impegna a garantire che l'attribuzione degli incarichi di responsabilità avvenga sulla base di criteri di competenza, professionalità, indipendenza, correttezza e integrità, in coerenza con i principi di legalità, trasparenza e responsabilità che ispirano la propria attività.

Como, _____ 2026

**Istituto Pascoli e Professori Riuniti
S.r.l.**

L'Amministratore Unico